

Beschrijving en handleiding WAB* info Template

versie 2.0

17 april 2006

Beschrijving en handleiding WAB*info Template

versie 2.0

17 april 2006

Inhoudsopgave

1.	Inleiding	6
1.1	Achtergrond	6
1.2	Doel van de WAB*info template	7
1.3	Waarom een 'Excel' template	7
1.4	Status van de template	8
2.	Opzet van de template	9
2.1	De eerste keer	9
2.2	Naam van de template	9
2.3	Algemene structuur van de template	9
2.3.1.	De algemene werkbladen	10
2.3.2.	De inhoudelijke werkbladen	11
2.4	Algemene gebruiksinstructies	14
3.	Beschrijving van de werkbladen	16
3.1	Algemene beschrijving	16
3.2	Invulvoorbeelden	16
3.2.1.	Voorbeeld 1. alleen Analyses zonder coördinaten	16
3.2.2.	Voorbeeld 2: Analysegegevens mét coördinaten.	17
3.2.3.	Voorbeeld 3: Boorlaag informatie beschikbaar.	17
3.3	Toelichting per werkblad	18
3.3.1.	Projecten	19
3.3.2.	Projectonderdelen	20
3.3.3.	Documenten	22
3.3.4.	Monstervakken	22
3.3.5.	Boringen	24
3.3.6.	Boorlaagbeschrijving	26
3.3.7.	Monsters	27
3.3.8.	Analyses	29
3.3.9.	Oordelen	30
3.3.10.	Partijen	31
3.3.11.	Bestemmingen	32
4.	Aanpassen van de template	34
4.1	Volgorde van parameterkolommen aanpassen	34
4.1.1.	Volgorde in het werkblad Analyses	34
4.1.2.	Volgorde in het werkblad Oordelen	36
4.2	Parameters toevoegen of aanpassen	37
4.2.1.	Een parameter toevoegen	37
4.2.2.	Een parameter verwijderen	38
4.2.3.	Een parameter wijzigen	38
4.3	Keuzelijsten aanpassen	38
4.4	Inlezen van Lawabobbestanden	39
5.	Tips en waarschuwingen	44

Bijlage A	Invoeren van (virtuele) Boringen, boorlagen, monsters en analyses	45
A.1	Toplaagbemonstering.	45
A.2	Dieptebemonstering	45
A.3	Dieptebemonstering met verticale menging	46
A.4	Toplaagbemonstering horizontale menging	47
A.4.2	'Echte boorcoördinaten'	48
A.4.3	'Virtuele boorcoördinaten'	48
A.5	Dieptebemonstering horizontale menging	49
A.5.2	'Echte boorcoördinaten'	49
A.5.3	'Virtuele boorcoördinaten'	49
A.6	Dieptebemonstering met horizontale en verticale menging	50
Bijlage B	Relatie waterdiepte, waterstand, bodemligging, maaiveldhoogte	51
B.1	Maaiveldhoogte	51
B.2	Bodemligging	51
Bijlage C	Bepaling van kwaliteitsoordelen	Fout! Bladwijzer niet gedefinieerd.
Bijlage D	WAB*info datamodel	54

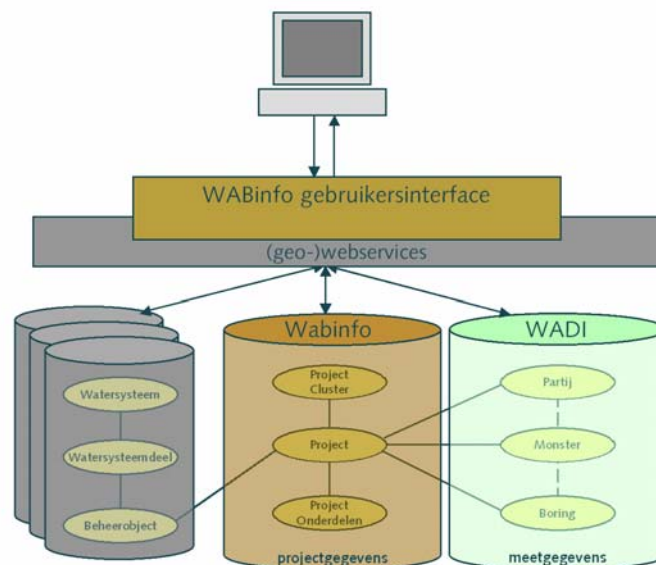
1. Inleiding

Dit document geeft een beschrijving van, en handleiding voor gebruik van het spreadsheet met de werktitel WAB*info-Template. Het betreft een Excel spreadsheet bestemd voor een conversietraject waarin de waterbodempkwaliteitgegevens van RWS worden verzameld en klaargezet voor invoering in de RWS applicatie WAB*info. De applicatie zal in 2006 ontwikkeld en in 2007 in gebruik genomen worden .

1.1 Achtergrond

De web-applicatie WAB*info zal gebruik maken van een tweetal databases. De RWS-database WADI wordt gebruikt voor de opslag van de meetgegevens van de waterbodembemonsteringen. Daarnaast wordt een 'eigen' WAB*info database gebouwd waarin specifieke projectinformatie van waterbodempromen wordt opgeslagen. De koppeling tussen de databases wordt voor een eindgebruiker onzichtbaar geregeld middels de WAB*info-gebruikersinterface (de web-applicatie). E.e.a. is beschreven in het Functioneel Ontwerp en Software Architectuur (beschikbaar via www.wabinfo.nl).

Schematische (vereenvoudigde) weergave van de WAB*info Data Infrastructuur



In tegenstelling tot de WAB*info database is de database van WADI operationeel; beschikbare gegevens kunnen via xml-files ingevoerd worden. Er zijn echter nog bepaalde waterbodemmeetgegevens die niet in de operationele WADI database ingevoerd kunnen worden. Om die gegevens te kunnen opnemen in WADI is een uitbreiding van het WADI-datamodel noodzakelijk geweest. Deze uitbreiding (en een

aantal andere wijzigingen) worden op dit moment doorgevoerd in de WADI-software. Naar verwachting is medio 2006 een nieuwe versie van WADI operationeel.

1.2 Doel van de WAB*info template

De waterbodemgegevens van RWS zijn in de afgelopen jaren verspreid en op verschillende manieren beheerd door verschillende RWS diensten. Om de data in WAB*info te kunnen plaatsen is eerst een uniformeringslag noodzakelijk waarmee alle gegevens (digitaal maar ook veelal analoog) worden omgezet naar het WAB*info-datamodel. Het doel van de template is de dataverzameling te ondersteunen en tegelijk de uniformeringslag uit te voeren. Uiteindelijk zal er sprake zijn van een groot aantal ingevulde templates (datasets) die in WAB*info kunnen worden ingelezen. Een deel van de datasets zal reeds eerder gebruikt worden als testdatasets tijdens de bouwfase van WAB*info.

1.3 Waarom een 'Excel' template

Aanvankelijk was de verwachting dat de aangepaste WADI-omgeving ruimschoots eerder beschikbaar zou zijn dan de start van de bouw van WAB*info. Er is om die reden tussentijds geïventariseerd welke (meet)gegevens alvast geconverteerd zouden kunnen worden naar de WADI-database en welke methode daarvoor het meest geschikt zou zijn. De inventarisatie is uitgevoerd bij een aantal diensten (RWS ZL, NH en in later stadium ON) en vastgelegd in het werkdocument *WAB*info - WADI pilots (versie 0.5)*. In het document is tevens beschreven welke conversiemethoden zijn verkend. Uiteindelijk is ervoor gekozen de conversieslag van meetgegevens naar WADI uit te voeren middels een Excel2WADI-template: een Excel-werkblad met een vooraf gedefinieerd format (gebaseerd op het WADI-datamodel), analoog aan de beproefde conversiemethode Excel2DONAR.

In eerste instantie was het derhalve de bedoeling de template te beperken tot het WADI gedeelte van de waterbodemgegevens. Tijdens het ontwikkeltraject van de template bleek het echter zeer wenselijk de relatie met de overige gegevens direct mee te nemen. Tevens trad er in het WADI-traject een belangrijke vertraging op waardoor de voorziene separate invoering in WADI niet mogelijk zal zijn. De template is uiteindelijk uitgegroeid van WADI-template naar WAB*info-template waarin de belangrijkste delen van het volledige WAB*info-datamodel kunnen worden ingevoerd.

Een belangrijke *inhoudelijke* reden om te gaan werken met Excel i.p.v. Access of andere opties, is geweest dat in Excel met grotere flexibiliteit gegevens kunnen worden gekopieerd, geplakt, verplaatst etc. Bij het verwerken van data die in de geconstateerde grote diversiteit aanwezig is, werd deze flexibiliteit zeer gewenst geacht. Het ontbreken van voordelen van bijvoorbeeld een relationele database woog daar niet voldoende tegenop.

1.4 Status van de template

De huidige versie is tot stand gekomen in nauwe samenwerking met met name de RWS diensten Noord-Holland en Oost-Nederland. De voortgang is een aantal malen getoond en besproken in de overleggen van de Begeleidingscommissie WAB*info.

In eerste opzet zal deze template gebruikt worden voor een representatief deel van de te converteren gegevens van RWS (circa 5%). Daartoe zullen Oost-Nederland en Noord-Holland een aantal opdrachten uitzetten waarin tevens wordt vastgelegd welke belangrijke tekortkomingen er gelden t.a.v. de template.

Oost-Nederland heeft een groot archief met vooral niet-digitale rapporten die in WAB*info geplaatst moeten worden. De digitalisatie zal plaatsvinden middels de template.

Noord-Holland heeft waterbodemgegevens beschikbaar in diverse digitale vormen, waarvan een groot deel beschikbaar is in Lawabo (Waboos) formaat.

Versie 2.0 betreft de eerste versie die in gebruik zal worden genomen tijdens de hierboven genoemde eerste conversiefase (de 5%).

De structuur van de template kan op basis van deze eerste conversiefase nog enige aanpassingen ondergaan, waarmee uiteindelijk een algemeen inzetbare template voor de gehele RWS kan ontstaan.

De template is in principe bedoeld voor eenmalige conversie van data naar de WAB*info-database. Als WAB*info is opgenomen in het primaire werkproces van de diensten zal alleen nog sprake zijn van continue uitwisseling (m.n. importeren) van data i.p.v. conversie via de template. De template kent derhalve een tijdelijk bestaan.

2. Opzet van de template

2.1 De eerste keer

De template is een Microsoft Excel 2000 bestand met vaste opmaak en een aantal macro's. Er is geen installatie van de template noodzakelijk. De enige vereisten zijn dat Excel 2000 is geïnstalleerd en dat de 'beveiliging' voor de macro's (die d.m.v. de buttons worden gestart) voldoende laag is ingesteld.

In paragraaf 5.1 is beschreven hoe de beveiliging dient te worden ingesteld indien de buttons niet werken of er een foutmelding wordt gegeven direct na het starten van de template.

2.2 Naam van de template

In de huidige opzet zal een template gevuld gaan worden met de gegevens van één of een klein aantal samenhangende projecten. Het verdient (m.n. vanwege de overzichtelijkheid voor de invoerder) aanbeveling om projecten die niet aan elkaar gerelateerd zijn, in aparte templates op te slaan. Daar mag echter van worden afgeweken, bijvoorbeeld indien sprake is van vele heel kleine projecten.

Na het invullen van de gegevens moet de template worden opgeslagen (als normaal Excel spreadsheet) met een nieuwe naam. De naam dient overeen te stemmen met de inhoud van de template. Indien er slechts één project is ingevuld, moet de naam van de xls een combinatie worden van de code en de naam van het project: [projectcode]_[projectnaam].xls. In geval van een clustering van projecten moet de naam van de template gelijk zijn aan die van het cluster (zie ook paragraaf 2.3.1. werkblad 1). Bij templates met verschillende losse projecten (dit dient bij voorkeur te worden vermeden) dient een zo goed mogelijk beschrijvende naam te worden gekozen.

2.3 Algemene structuur van de template

De spreadsheet bestaat uit een 15-tal werkbladen: 11 werkbladen met de inhoudelijke gegevens die in WAB*info terecht moeten komen en 5 werkbladen met meer algemene en ondersteunende (meta-)informatie. In de volgende paragrafen worden alle werkbladen kort toegelicht. In hoofdstukken 3 en 4 worden ze gedetailleerd besproken.

2.3.1. De algemene werkbladen

De algemene werkbladen zijn:

1. Template_info
2. Lijsten
3. Volgordes
4. Lawaboconversie
5. Lawabobestand

- *Werkblad Template_info*

Bij het starten van de template wordt steeds eerst het werkblad Template_info getoond waarin de invoerder enige algemene (meta-) informatie over de template kan invoeren.

De huidige *naam* en *datum* van de template kunnen middels de button worden ingevuld (deze worden bewust niet automatisch ingevuld).

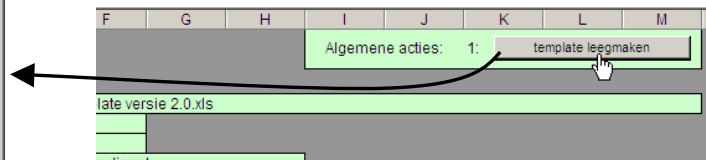
In het werkblad dient te worden aangegeven of er in deze template sprake is van een enkele, een aantal losse of geclusterde projecten. Indien sprake is van clustering van projecten (die dus ook als zodanig in WAB*info worden opgenomen) dient een clusternaam te worden ingevoerd (zie ook paragraaf 2.2. Naam van de template).

Als het vakje 'reminder bij afsluiten' met 'ja' is beantwoord wordt steeds als de template wordt gesloten, de aandacht gevestigd op de gewenste volledigheid van de meta-informatie in dit werkblad.

De invoerder dient enige bereikbaarheidsinformatie in te voeren (namen, telefoonnummers). Met name deze informatie zal voor alle templates hetzelfde zijn (namen, telefoonnummers). Het verdient daarom aanbeveling deze eenmalig in te voeren en de template op te slaan als de default-template.

In het onderste tekstvak kan de invoerder in dit werkblad tevens opmerkingen opnemen die niet in de inhoudelijke werkbladen kunnen worden ingevoerd. Bij het werkelijk converteren van de template naar WAB*info kan hiermee eventueel aandacht worden gevestigd op belangrijke punten.

Tot slot kan de invoerder de inhoud van de template volledig wissen door gebruik te maken van de button rechtsboven in het scherm met de tekst 'Template leegmaken'.



Er volgt een menu waarmee de invoerder kan aangeven welke werkbladen werkelijk moeten worden leeggemaakt.

- *Werkblad Lijsten*

Het werkblad Lijsten bevat een groot aantal vooraf gedefinieerde keuzelijsten die gelden voor bepaalde in te voeren gegevens. In paragrafen 4.3 en 4.4 wordt dit werkblad nader toegelicht.

- *Werkblad Volgordes*

Voor het invoeren van analysegegevens (gehalten etc vanuit het laboratorium, zie paragraaf 3.3.8) en de oordelen van toetsingen (paragraaf 3.3.9) kan de invoerder gebruik maken van door hem zelf te definiëren volgordes van de invoervelden (kolommen). Veel laboratoria hanteren bij hun rapportages op papier vaste volgordes van de geanalyseerde parameters. Indien deze gegevens overgetypt moeten worden is het handig als in de werkbladen dezelfde volgorde kan worden gehanteerd.

In paragraaf 4.1 wordt beschreven hoe de invoerder zijn eigen volgordes kan definiëren en gebruiken.

- *Werkbladen Lawaboconversie en Lawabobestand*

Indien data digitaal beschikbaar is, is dat in veel gevallen in het zogenaamde Lawabo-formaat (later ook wel Waboos-formaat genoemd). Deze datasets (*.g.dbf files) kunnen geautomatiseerd worden ingelezen. De conversiemethode (welk veld uit de Lawabofile komt in welke kolom van de template terecht) wordt gedefinieerd in het werkblad Lawaboconversie. Indien een Lawabofile wordt ingelezen verschijnt deze (tijdelijk) in het werkblad Lawabobestand. Voor verdere uitleg zie paragraaf 4.4.

- *Verborgene werkbladen*

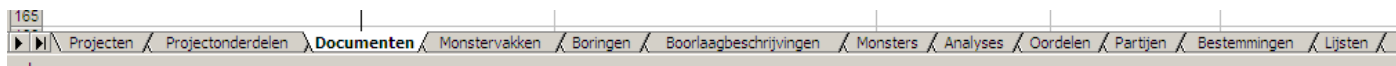
In het werkblad is tevens sprake van een aantal verborgen werkbladen. Deze worden verder niet toegelicht en dienen verborgen te blijven. Er is voor gekozen de templates niet tegen dit soort wijzigingen te beveiligen.

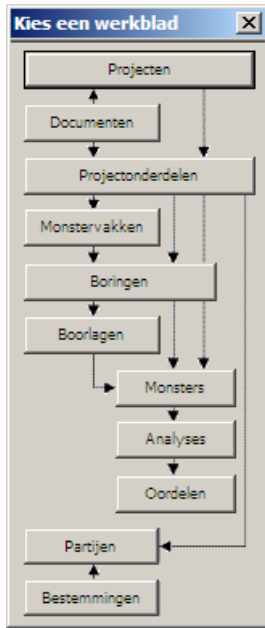
2.3.2. De inhoudelijke werkbladen

De spreadsheet bestaat uit 11 'inhoudelijke' werkbladen.

1. Projecten
2. Projectonderdelen
3. Documenten
4. Monstervakken
5. Boringen
6. Boorlaagbeschrijvingen
7. Monsters
8. Analyses
9. Oordelen
10. Partijen
11. Bestemmingen

Deze werkbladen bevatten de gegevens die werkelijk geconverteerd zullen worden naar WAB*info. Alle werkbladen kunnen worden gekozen via de tabs aan de onderzijde van het Spreadsheet.





Om het kiezen van de werkbladen te vereenvoudigen kan op elk inhoudelijk werkblad geklikt worden op de button 'werkbladkiezer' (linksboven in kolom C).

139			
95	Projecten	werkbladkiezer	
96	Code van het project.	Naam van het project	
97	Indien reeds beschikbaar een unieke code, anders volgnummer invullen.		
98	Verplicht, basisveld	Verplicht, basisveld	
99	Tekst(20)	Tekst(100)	

Er wordt dan een window getoond (zie figuur hiernaast) waarin voor elk werkblad een button is opgenomen. De pijlen tussen de button tonen tevens de relaties tussen de verschillende werkbladen.

De structuur van de inhoudelijke werkbladen:

De werkbladen zijn alle op dezelfde wijze opgezet. De in te voeren waterbodemgegevens zijn per thema in de aparte werkbladen geclusterd. Kolommen die buiten beeld vallen kunnen zichtbaar worden gemaakt middels de schuifbalk aan de onderkant van het scherm of met de pijltjestoetsen.

Eén of een aantal van de meest linkse kolommen blijven altijd in beeld (z.g. Titelblokkering).

	B	C	E	F	
	95	Projectonderdelen	werkbladkiezer		
Veldomschrijvingen	96	Code van het project	Code en omschrijving van projectonderdeel	Begindatum van projectonderdeel	Einddatum van projectonderdeel
Format	97	Verplicht, basisveld	Verplicht, basisveld	Verplicht	
	98	Lijst	Lijst	Datum	Datum
Veldnaam WAB*info	99	(link met Projecten)			
	100	Projectcode_projectnaam	Projectonderdeelcode	Begindatum	Einddatum
Invoergeedeelte	101	Projectcode AX1 -> Naam van project 1	OO - Oriënterend Onderzoek	20-03-1995	19-07-1995
	102	Projectcode AX1 -> Naam van project 1	NO - Nader Onderzoek	05-06-1995	29-09-1995
	103				
	104				

- 1] De bovenste regels bevatten steeds een beknopte omschrijving van de inhoud die in de betreffende kolom moet worden ingevuld. In hoofdstuk 3 worden alle beschrijvingen per werkblad inhoudelijk toegelicht.
- 2] Direct daaronder wordt aangegeven of invullen verplicht is, en aan welk format de ingevulde waarde moet voldoen.

Verplicht: een aantal van de werkbladen zijn volledig optioneel maar indien in een werkblad gegevens worden ingevoerd moeten minimaal de 'verplichte' kolommen van waarden worden voorzien. De betekenis van termen als 'basisveld' worden in Hoofdstuk 3 toegelicht.

Formats:

- Getal(x): een geheel getal van maximaal x cijfers.
- Getal(x.y): en getal van maximaal x cijfers en y cijfers na de komma.
- Tekst(n): een tekstregel van maximaal n karakters (cijfers en/of letters).
- Lijst: een waarde die uit een lijst geselecteerd moet worden. Hier mag **geen andere waarde** ingevuld worden dan een waarde uit de lijst.
- Datum: een datum die door Excel automatisch wordt genoteerd als: dd-mm-jjjj
- Eenheid: In het werkblad *Analyses* worden in plaats van te gebruiken formats de eenheid van de in te voeren parameter aangegeven.

Het format geldt te allen tijde voor de gehele kolom. Ook aangegeven eenheden etc gelden altijd voor de gehele kolom en waarden dienen naar die eenheden te worden omgezet.

Er wordt in de template niet gecontroleerd of de gebruiker zich houdt aan deze formats en verplichte kolommen. Bijvoorbeeld bij overschrijding van Tekstlengte kan een probleem ontstaan. De tekst wordt dan bij conversie naar WAB*info afgekapt tot de toegestane lengte. Er zal echter tijdens de conversie gekeken worden (op basis van de ingevoerde teksten) of ruimere lengtes noodzakelijk zijn. De tekstlengte kan derhalve worden gezien als richtlijn die met mate en slechts met reden mag worden overschreden.

- 3] De onderste regel van de titelrijen bevat de veldnamen die in WAB*info worden gebruikt.
- 4] Onder de titelrijen staan verder alleen nog witte lege regels. In de huidige versie beginnen deze regels vanaf rij 101. Hier dienen de inhoudelijke gegevens (de waarden) te worden ingevoerd. De regels boven regel 101 **mogen niet worden aangepast.**

Tenslotte wordt onderscheid getoond in donker en licht gele en blauwe kolommen. De werkbladen worden gedetailleerd beschreven in Hoofdstuk 3.

2.4 Algemene gebruiksinstructies

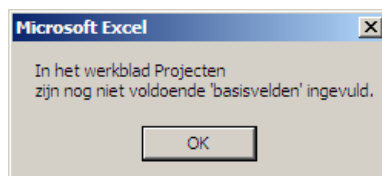


- Een aantal kolommen mogen uitsluitend waarden bevatten die vooraf zijn vastgesteld. De toegestane waarden zijn opgenomen in een 'Lijst'. Als een cel in zo'n kolom wordt aangeklikt verschijnt in de cel een "driehoekje" waarmee een keuzelijst kan worden getoond met de toegestane waarden (zie figuren hiernaast). Deze keuzelijsten kunnen door de Projectgroep WAB*info worden aangepast of uitgebreid. Zie ook par. 4.3.

Na een dubbelklik in de keuzelijst wordt de keuze in het werkblad geplaatst. Bij de gele kolommen wordt de waarde zelf overgenomen, bij de blauwe kolommen wordt een koppeling gelegd naar een ander werkblad (er wordt dan een formule in de cel geplaatst, pas de formule niet zelf aan). In alle gevallen kan met Copy en Paste de waarde worden gekopieerd naar andere cellen *in de kolom*. Het werken met de keuzelijst-knop is in die zin dus niet verplicht, wel geldt dat er geen andere waarden mogen worden ingevoerd dan in de lijst zijn opgesomd.

NB. Het pijltje (de button) zal niet verschijnen zolang er een Copy-actie in het geheugen aanwezig is (als een waarde is gekopieerd, maar nog niet geplakt). De Copy-actie verdwijnt uit het geheugen met de toets Esc(ape).

- Indien een keuzelijst zich bevindt in een kolom met een lichtblauwe titel worden de beschikbare keuzes gegenereerd op basis van ingevulde gegevens in een ander werkblad (zie Hoofdstuk 3). Als in betreffende kolommen van het andere werkblad nog niets is ingevuld verschijnt de melding:



- In elk werkblad is een veld Conversie_opmerkingen opgenomen. Indien noodzakelijk kunnen hier opmerkingen worden opgenomen die tijdens het conversietraject van belang zullen zijn. Het is echter verstandig en belangrijk dit soort opmerkingen ook te (laten) vastleggen in een oplever-rapportage.
- Linksboven in het scherm staat een plusje en een 1 en een 2 zoals afgebeeld in de figuur hieronder. Deze functie is bedoeld voor ontwikkeldoeleinden van de template en zal in de

uiteindelijke versie waarschijnlijk verdwijnen (en wordt daarom hier verder niet toegelicht).



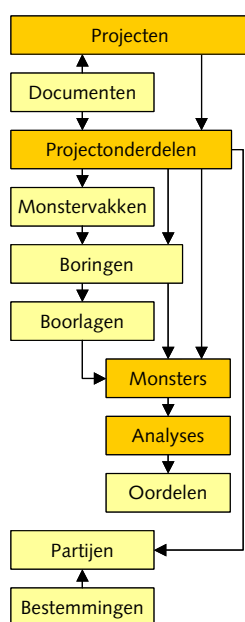
E61	
1	2
+	55
	IGE Code

- In de beschrijvingen hierna wordt vaak verwezen naar 'kolommen' en 'velden' in werkbladen. De termen 'veld' en 'kolom' zijn echter volledig synoniem.
- Kolommen mogen worden versmald of verbreed.
- Kolommen mogen eventueel worden verwisseld, op de eerste kolom van elk werkblad na. Het verdient echter voorkeur de huidige 'standaard' volgorde te behouden. Voor de volgordes van de kolommen van werkbladen *Analyses* en *Oordelen* is een aparte voorziening getroffen. Zie hoofdstuk 4.1.
- De namen van de werkbladen mogen geen van alle veranderd worden.

3. Beschrijving van de werkbladen

3.1 Algemene beschrijving

De database van WAB*info/WADI is 'relationeel' opgebouwd. De gegevens en de relaties tussen die gegevens kunnen in een spreadsheet niet op exact dezelfde wijze worden aangemaakt. Dit levert nadelen, maar Excel heeft andere voordelen boven een database als Access waarom bewust is gekozen voor conversie via een Excel Template.



De belangrijkste relaties en gegevensvelden uit WAB*info zijn in de Template overgenomen. Het is belangrijk te begrijpen hoe deze relaties werken. De figuur hiernaast geeft schematisch weer hoe de relaties tussen de verschillende werkbladen zijn gelegd. De figuur is dezelfde als de figuur in de *werkbladkiezer* (zie § 2.1) in de template.

De figuur bestaat uit blokken en pijlen. Elk blok staat voor een werkblad en elke pijl geeft aan welke relaties er tussen de blokken gelden. Als voorbeeld: de pijl tussen Projecten en Projectonderdelen is naar Projectonderdelen toe gericht. Dit wil zeggen dat zich in het werkblad Projectonderdelen een kolom bevindt met een **keuzelijst** die gevuld is met gegevens uit een of meerdere kolommen in het werkblad Projecten. Je kunt dus vanuit het werkblad Projectonderdelen de Projectonderdelen 'koppelen' aan een Project. De keuzelijst wordt verder ook wel koppellijst genoemd.

Niet alle werkbladen zijn verplicht om in te vullen.

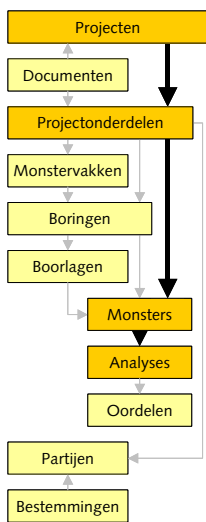
Aangezien WAB*info 'projectgericht' is ontworpen, zijn de werkbladen Projecten en Projectonderdelen wél verplicht. Een waterbodempject zonder Monsterinformatie en Analysegegevens zal qua conversieslag waarschijnlijk ook niet veel toevoegen in WAB*info. Die zijn derhalve ook verplicht. In het figuurtje zijn de verplichte bladen oranje gekleurd.

3.2 Invulvoorbeelden

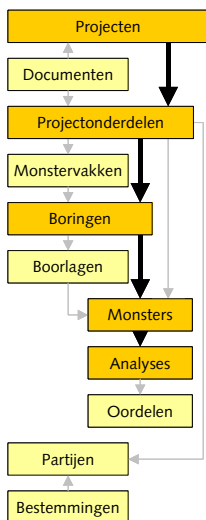
Aan de hand van een drietal voorbeeldsituaties wordt uitgelegd hoe de figuur zodanig als hulp kan worden gebruikt dat duidelijk wordt welke werkbladen wanneer en op welke wijze moeten worden ingevuld. Over de inhoud van alle velden wordt in de volgende paragraaf uitvoerig uitleg gegeven. Over o.m. de *relatie* tussen boringen, monstertypes, boorlagen, monsters en analyses wordt in bijlage A gedetailleerdere uitleg gegeven.

3.2.1. Voorbeeld 1. alleen Analyses zonder coördinaten

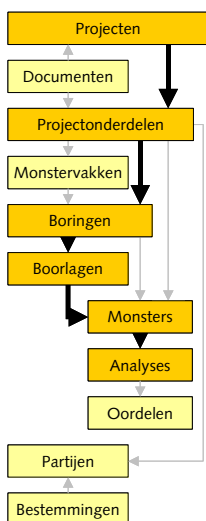
Als van een uitgevoerde bemonstering alleen de laboratorium (=analyse)gegevens bewaard zijn gebleven, moet invoering in de WAB*info-Template als volgt worden uitgevoerd.



Voorbeeld 1



Voorbeeld 2



Voorbeeld 3

1. Het is noodzakelijk een project te definiëren in het werkblad *Projecten* en zo veel mogelijk kolommen in te vullen/schatten. Minimaal de verplichte velden.
2. Vervolgens dient ook een rij te worden ingevuld in werkblad *Projectonderdelen*. Kies als Projectonderdeelcode 'XX - ...' en koppel de rij via de koppellijst van de kolom *Projectcode_Projectnaam* aan het zojuist gedefinieerde project.
3. Definieer voor elke analysereeks die beschikbaar is een rij in het werkblad *Monsters*. Verzin een code voor het monster (dit zal veelal gelijk zijn aan de analysecode) en koppel het monster via de koppellijst van de kolom *Projectcode_Projectonderdeel* aan het zojuist gedefinieerde Projectonderdeel.
4. Voer alle analysegegevens in in het werkblad *Analyses* en koppel de analyse via het veld *Monstercode* aan het juiste monster.

Maak in dit geval eventueel bij elk ingevoerd werkblad gebruik van het veld *Conversie_opmerking* om aan te geven dat sommige informatie eigenlijk niet aanwezig is, maar geschat (of iets dergelijks).

3.2.2. Voorbeeld 2: Analysegegevens mét coördinaten.

Indien bij de analyse gegevens coördinaten beschikbaar zijn **móét** de koppeling plaatsvinden via het werkblad *Boringen*. Zodra er sprake is van coördinaten is het werkblad *Boringen* dus verplicht.

1. Als in voorbeeld 1, stap 1
2. Als in voorbeeld 1, stap 2
3. Definieer voor elke analysereeks waar aparte coördinaten van beschikbaar zijn een Boring in het werkblad *Boringen*. Verzin een code voor de boring (dit kan eventueel lijken op de analysecode). Vul de coördinaten etc in in het werkblad *Boringen* en koppel de boring via de koppellijst van kolom *Projectcode_Projectonderdeel* aan het zojuist gedefinieerde Projectonderdeel.
4. Als in voorbeeld 1 stap 3, maar koppel het monster via de koppellijst van boringcode aan de zojuist gedefinieerde boring.
5. Als in voorbeeld 1, stap 4

Maak ook hier weer eventueel gebruik van de velden *Conversie_opmerking* in elk werkblad.

3.2.3. Voorbeeld 3: Boorlaag informatie beschikbaar.

Indien er werkelijk informatie van boringen en zelfs boorlaagbeschrijvingen beschikbaar zijn, dient dit worden ingevoerd zoals in de figuur hiernaast.

1. Als in voorbeeld 2, stap 1
2. Als in voorbeeld 2, stap 2
3. Als in voorbeeld 2, stap 3 (de codes hoeven nu waarschijnlijk niet te worden verzonden, maar overgenomen uit bestaande beschrijvingen).
4. Definieer voor elke laag die is onderscheiden in de Boring een rij in het werkblad *Boorlaagbeschrijvingen* en koppel deze via het veld *Boringcode* aan de zojuist gedefinieerde boring.

5. Als in voorbeeld 1, stap 3, maar koppel het monster via de kolommen boorlaag_1 t/m n aan de zojuist gedefinieerde boorlagen.
6. Als in voorbeeld 1, stap 4

3.3 Toelichting per werkblad

In de volgende paragrafen worden alle werkbladen toegelicht. Eerst aan de hand van een algemene beschrijving van het 'thema' van het werkblad (Project, Boring etc). Vervolgens worden in een tabel alle kolommen (velden) van de werkbladen beschreven. In die tabellen worden bepaalde kleuren en coderingen voor de 'noodzaak' van de kolom gebruikt. De tabel hieronder geeft een algemene uitleg over die structuur van de tabellen.

[Werkbladnaam]		[verplicht of optioneel werkblad]
Soort veld	Noodzaak	Omschrijving
Verplicht koppelveld	V,K	Via een lijst kan een koppeling worden gelegd naar een kolom of kolommen uit een ander werkblad. De koppeling wordt zodanig gelegd dat de gekozen waarde meewijzigd, indien de waarde in het gekoppelde blad wordt aangepast. Indien in het andere werkblad nog niet is ingevuld verschijnt een melding. Een koppelveld kan verplicht zijn.
Optioneel koppelveld	O,K	Via een lijst kan een koppeling worden gelegd naar een object uit een ander werkblad. Indien in het andere werkblad nog niet is ingevuld verschijnt een melding. Een koppelveld kan optioneel zijn.
Verplicht basisveld	V,B (,L)	Een Basisveld wordt gebruikt voor het uniek identificeren van een object (een project, een monster, een boring etc). Via de blauwe kolommen uit andere werkbladen worden koppelingen gelegd naar deze basisvelden. Een basisveld is altijd verplicht. NB. Bij verplichte velden kan sprake zijn van een keuzelijst. Deze keuzelijsten zijn vastgestelde lijsten die alleen kunnen worden aangevuld in overleg met de WAB*info projectgroep.
Verplicht veld	V (,L)	Indien er gegevens in een werkblad worden ingevuld is altijd een aantal velden verplicht. Dit kunnen 'koppelvelden' en 'basisvelden' zijn, waarmee koppelingen tussen werkbladen worden gelegd. Er zijn echter ook gewone datavelden die verplicht zijn, zoals bijvoorbeeld veel van de datumvelden. Dat betekent dan dat zonder een datum de betreffende rij van een werkblad niet kan worden opgenomen in WAB*info. NB. Bij verplichte velden kan sprake zijn van een keuzelijst. Deze keuzelijsten zijn vastgestelde lijsten die alleen kunnen worden aangevuld in overleg met de WAB*info projectgroep.
Optioneel veld	O (,L)	De meeste velden zijn optionele velden. Al zijn ze optioneel, het verdient in algemene zin aanbeveling zoveel mogelijk velden in te vullen. NB. Bij optionele velden kan sprake zijn van een keuzelijst. Deze keuzelijsten zijn vastgestelde lijsten die alleen kunnen worden aangevuld in overleg met de WAB*info projectgroep.

Gebruikte letters in kolom noodzaak: V: Verplicht, O: Optioneel, B: Basisveld, K: Koppelijst, L: keuzeLijst

Algemeen geldt dus dat er in de template sprake is van twee kleuren kolommen: blauw en geel. De inhoudelijke gegevens worden ingevoerd in de gele kolommen. De blauwe kolommen zijn zogenaamde koppelvelden.

Blaue kolommen: deze kolommen verzorgen de relaties die gelden tussen de werkbladen ('een boring hoort bij een project' etc). De waarden moeten altijd gekozen worden uit een lijst. Deze lijsten worden verder 'koppellijsten' genoemd aangezien ze de koppeling tussen de werkbladen verzorgen. Een koppellijst bevat dus gegevens uit andere werkbladen. De koppeling is zodanig gelegd dat de gekozen waarde meewijzigt, indien de waarde in het gekoppelde blad wordt aangepast.

Gele kolommen: de meeste kolommen zijn geel en bevatten de inhoudelijke waarden van de gegevensset. Een aantal kolommen bevatten lijsten. Deze lijsten wijzigen (i.t.t. de blauwe kolommen) niet mee indien de lijsten worden aangepast (werkblad Lijsten).

Gewenste aanpassingen in de werkbladen.

Bij het opzetten van de template zijn keuzes gemaakt t.a.v. in te voeren gegevens. In WAB*info kunnen uiteindelijk meer gegevens worden beheerd dan in de template kunnen worden ingevoerd. Eventueel kan de template worden aangepast of uitgebreid met andere WAB*info velden die momenteel zijn weggelaten. Elke aanpassing dient te gebeuren door of in overleg met de projectgroep WAB*info.

3.3.1. Projecten

Een project is een afgebakende groep activiteiten met een eigen doel, budget, planning en geografie. Er kan onderscheid gemaakt worden tussen verschillende soorten projecten zoals een waterbodemonderzoek of een uitvoeringsproject (baggerwerk). Een project heeft altijd een geografische component en er kunnen referentiedocumenten als bijlage worden gekoppeld aan een project.

De 'geografische component' van een project is voor WAB*info eigenlijk verplicht, maar zal in de meeste gevallen niet aanwezig zijn. Indien een kaart van het aandachtsgebied beschikbaar is, dient de lokatie van dit bestand of rapport te worden genoemd in het veld GeometrieReferentie. De werkelijke geometrische vorm van het project kan dus niet in de template worden opgenomen, wel een verwijzing naar een bestand of rapport waarin zij is vastgelegd. Tijdens de conversie zal voor elk project een 'aandachtsgebied' moeten worden gedefinieerd.

Projecten		verplicht werkblad
Veldnaam	Noodzaak	Omschrijving
Code	V,B	Unieke code voor dit project. Indien er binnen de dienst al een unieke codering wordt gebruikt, kan deze hier worden ingevuld. Zo niet, vul hier dan een volgnummer in voorafgegaan door de twee letters van de dienst. Het verdient aanbeveling deze coderingen in een apart bestand bij te houden zodat elk project een unieke code krijgt (dus niet alleen uniek binnen deze template).
Naam	V,B	Geef de (werk)naam van het project. Deze naam zal in de verkennerstructuur van de WAB*info gebruikersinterface zichtbaar worden.

Omschrijving	O	Geef een beknopte omschrijving van het project. Deze omschrijving zal beschikbaar komen in het Detail venster van de WAB*info interface.
Begindatum	V	Geef de datum waarop het project van start is gegaan. Deze datum kan in WAB*info gebruikt worden als selectie criterium. Als er geen startdatum van het project bekend is dient hier een datum te worden ingevuld die gelijk is aan de datum van het eerste Projectonderdeel.
Einddatum	O	Geef de datum waarop het project is beëindigd. Deze datum kan in WAB*info gebruikt worden als selectie criterium. Alleen invullen als het project werkelijk beëindigd is. Het gaat dus niet om de geplande datum van de beëindiging. Als het project wel reeds is afgerond maar er geen concrete einddatum bekend is, dient hier een datum te worden ingevuld die gelijk is aan de einddatum van het laatste Projectonderdeel. Begin- en einddatum van het project is derhalve de 'omhullende periode' van alle projectonderdelen. Er mogen derhalve geen projectonderdelen worden gedefinieerd met datums buiten de projectperiode. Hierop wordt echter in de template NIET getest.
Doel	V,L	Kies via de lijst het hoofddoel van het project.
GeometrieReferentie	V	Een verwijzing naar de lokatie van een digitale kaart (X:/xxx.shp, eventueel met vermelding van veldnaam) of paginanr van een kaart in een rapport waarin de geometrie van het project is getoond.
Referentiedoc 1	O,K	(koppeling met werkblad Documenten) Er kunnen aan elk project een aantal (momenteel 10) referentiedocumenten worden gekoppeld. Deze dienen eerst te worden ingevoerd in het tabblad 'Documenten'. Kies vervolgens uit de keuzelijst van deze kolom een van de ingevoerde documenten.
Referentiedoc x	O,K	(koppeling met werkblad Documenten) Koppel extra documenten (momenteel x = 10) via de keuzelijst.
Conversie_opm.	O	Eventuele opmerkingen t.b.v. de conversieslag.

Het werkblad Projecten is een **verplicht** werkblad.

Basisvelden: de combinatie van de kolommen Code en Naam kan gekozen worden in de werkbladen:

- Projectonderdelen.

3.3.2. Projectonderdelen

'Een projectonderdeel is een vast onderdeel van een project en omschrijft een activiteit voor een project. Een activiteit wordt benoemd door onderdelen zoals Vooronderzoek, Oriënterend onderzoek, Nader onderzoek enz. Per project kunnen meerdere projectonderdelen tegelijkertijd plaatsvinden. Elk projectonderdeel heeft een begin en einddatum. Voor een project kunnen per projectonderdeel de kosten worden gespecificeerd. Ook kunnen er referentiedocumenten als bijlage worden opgenomen.'

Een project kan bestaan uit verschillende onderdelen, elk met een begin- en einddatum. Als een einddatum niet is ingevuld, is het onderdeel nog lopend. De begin- en einddatum van alle onderdelen mogen niet buiten de begin- en einddatum van het overkoepelende project vallen. In de template wordt hier echter niet op getest.

Het tabblad Projectonderdelen is een verplicht tabblad. De meetgegevens kunnen (in deze template) niet rechtstreeks aan een Project worden gekoppeld. Dat **moet** via een projectonderdeel. Indien in een project geen sprake is van duidelijke onderdelen, kan in het veld Projectonderdeelcode gekozen worden voor het onderdeel "XX – Geen

onderverdeling". Tijdens de conversie naar de WAB*info database worden de meetgegevens dan direct aan het project gekoppeld i.p.v. aan een tussenliggend projectonderdeel.

Projectonderdelen		verplicht werkblad
Veldnaam	Noodzaak	Omschrijving
Projectcode - projectnaam	V,B,K	(koppeling met werkblad Projecten) Kies uit de lijst het project waartoe dit onderdeel behoort.
Projectonderdeelcode	V,B,L	Kies uit de keuzelijst een van de gedefinieerde onderdelen. De meetgegevens in de tabbladen Boringen, Analyses etc worden aan projectonderdelen gekoppeld. Kies voor code XX indien er geen onderdelen zijn onderscheiden en de meetgegevens direct gekoppeld moeten worden aan het Project. Een Project kan bestaan uit meerdere onderdelen. Vul voor elk onderdeel waaraan straks gegevens moeten worden gekoppeld een regel in in dit werkblad.
Begindatum	V	Geef de datum waarop het projectonderdeel van start is gegaan. Deze datum kan in WAB*info gebruikt worden als selectie criterium. Als er geen startdatum van het onderdeel bekend is, dient hier 1 januari te worden ingevuld van het jaar waarin de bemonsteringen zijn uitgevoerd.
Einddatum	O	Geef de datum waarop het onderdeel is beëindigd. Deze datum kan in WAB*info gebruikt worden als selectie criterium. Indien hier geen datum wordt ingevuld, is het onderdeel nog lopende. Het betreft dus geen planningdatum. Indien het projectonderdeel wel reeds is afgerond, maar er geen concrete einddatum bekend is, dient hier 31 december te worden ingevuld van het jaar waarin de (eind)rapportage is verschenen. De Begin- en einddatum van de projectonderdelen dienen binnen de projectperiode te vallen. Hierop wordt echter in de template NIET getest.
BudgetType	O,L	Kies hier het type budget waaruit het projectonderdeel is/wordt bekostigd. Indien sprake is van een combinatie van verschillende budgetten die niet in de lijst voorkomt, kies dan het type van het grootste budget. Indien het budgettype niet meer te achterhalen is, dient dit veld leeg gelaten te worden.
KostenBested	O	Geef het bedrag (in k-euro) weer dat inmiddels aan dit projectonderdeel is besteed.
KostenPublicabel	O,L	Geef via de keuzelijst aan of de kosten voor anderen dan de projectleider en/of projectmedewerker zichtbaar mogen zijn.
Kwaliteitsoordeel_memo *1	O	Door de invoerder kan een oordeel worden gegeven over de kwaliteit van het uitgevoerde onderzoek/het project(onderdeel) als geheel. In dit veld mag vrije tekst worden gebruikt.
Kwaliteitsoordeel_lijst *1	O, L	Door de invoerder kan een oordeel worden gegeven over de kwaliteit van het uitgevoerde onderzoek/het project(onderdeel) als geheel.
Referentiedoc 1	O,K	(koppeling met werkblad Documenten) Er kan aan elk projectonderdeel een aantal (momenteel 10) referentiedocumenten worden gekoppeld. Deze dienen eerst te worden ingevoerd in het tabblad 'Documenten'. Kies vervolgens uit de keuzelijst van deze kolom een van de ingevoerde documenten.
Referentiedoc x	O,K	(koppeling met werkblad Documenten) Koppel een document via de keuzelijst.
Conversie_opm.	O	Eventuele opmerkingen t.b.v. de conversieslag.

*1 Bij voorkeur dient gebruik te worden gemaakt van de keuzelijst van veld Kwaliteitsoordeel_lijst. De lijst is echter nog onvoldoende uitgekristalliseerd. Derhalve mag vooralsnog ook gebruik gemaakt worden van het vrije tekstveld Kwaliteitsoordeel_memo.

Het werkblad Projectenonderdelen is een **verplicht** werkblad.

Basisvelden: de combinatie van de kolommen Projectcode-Projectnaam en Projectonderdeelcode kan gekozen worden in de werkbladen:

- Monstervakken;
- Boringen;
- Monsters;
- Partijen.

3.3.3. Documenten

'In Documenten worden documenten vastgelegd die men aan een project of projectonderdeel wil koppelen. Voor zo'n document worden een aantal eigenschappen vastgelegd zoals titel, datum, omschrijving. Tevens kan voor elk document worden aangegeven of het publiek toegankelijk moet zijn. Niet publiek toegankelijk wil zeggen alleen toegankelijk voor 'projectleiders' van dat project.'

Documenten zullen als bijlagen beschikbaar komen in het Detail venster van de WAB*info gebruikersinterface.

Documenten		optioneel werkblad
Veldnaam	Noodzaak	Omschrijving
Titel	V,B	Geef de titel, eventueel met een subtitel.
Omschrijving	O	Geef een beknopte beschrijving van het rapport
Auteur	O	Geef de naam van de (hoofd)auteur van het rapport en de naam van het bureau
Documentnummer	V,B	Een bij voorkeur uniek documentnummer van het rapport. Indien geen nummer bekend is nummer dan met XX999999, waarbij XX de lettercode van de dienst is (NH, ON, etc.) gevolgd door een volgnummer van 6 cijfers (000001 etc.).
Documentdatum	O	Geef de datum van de rapportage dat in het rapport genoemd is.
Publicabel	O,L	Indien hier via de keuzelijst voor Ja wordt gekozen zal het document voor iedere bezoeker van WAB*info als bijlage oproepbaar zijn in het Detail venster. Bij Nee verschijnt het document alleen indien de gebruiker de beheerder is.
Documentlokatie	O	Geef de huidige lokatie van het document, bijvoorbeeld een lokatie op een netwerk schijf of een verwijzing naar een papieren-archief.
Conversie_opm.	O	Eventuele opmerkingen t.b.v. de conversieslag.

Het werkblad Documenten is een **optioneel** werkblad.

Basisvelden: de combinatie van de kolommen Documentnummer en Titel kan gekozen worden in de werkbladen:

- Projecten;
- Projectonderdelen.

In principe mag één en hetzelfde referentiedocument gekoppeld worden aan zowel projecten als meerdere projectonderdelen. Het verdient echter aanbeveling dit zo weinig mogelijk te doen.

3.3.4. Monstervakken

Om de bodemkwaliteit van een gebied zo goed mogelijk in kaart te brengen is er altijd de wens zo veel mogelijk boringen te plaatsen, zodat monsters geanalyseerd kunnen worden. Laboratoriumanalyses zijn echter altijd erg kostbaar en daarom dienen de monsters uit de boringen zo representatief mogelijk te zijn voor het gebied. Afhankelijk

van het doel van het project zijn diverse bemonsteringsstrategieën gebruikelijk.

Een veelgehanteerde strategie is het gebied op te delen in (vaak gelijkvormige) vakken van een bepaalde oppervlakte. Per vak worden dan bijvoorbeeld 6 of 10 boringen uitgevoerd. De boringen worden meestal gepland op van te voren bepaalde x,y coördinaten (regelmatig verdeeld over het vak), soms worden ook in het veld de werkelijke boorcoördinaten vastgelegd. Het opgeboorde materiaal wordt op bepaalde manieren gemengd (zie bijlage A) alvorens er monsters uit worden genomen, die in het Lab worden geanalyseerd.

Monstervakken worden vaak puur voor een bepaald project of projectonderdeel gedefinieerd. In dat geval moet in het werkblad Monstervakken een verwijzing worden opgenomen (in de kolom GeometrieReferentie) naar een bestand of rapport waarin de monstervakken zijn vastgelegd. De monstervakken kunnen via de koppellijst van 'Projectcode-Projectonderdeel' worden gekoppeld aan het betreffende project of projectonderdeel. De koppeling is echter niet verplicht (zie § 3.3.5., werkblad *Boringen*).

Er zijn echter ook monstervakken voor monitoringsdoeleinden waar bijvoorbeeld elk jaar de hersedimentatie wordt gecontroleerd. Het ligt het meest voor de hand voor deze situatie één monitoringsproject met de betreffende monstervakken te definiëren en daar alle analyses van alle jaren aan te koppelen. Dit kan echter leiden tot erg grote en daardoor onoverzichtelijke templates.

Als besloten wordt het project bijvoorbeeld in verschillende jaren te verdelen (en per jaar een template te maken) dienen de definitives van o.a. monstervakken wel gelijk te blijven. De codering van een monstervak in de ene template mag dus niet afwijken van de code van hetzelfde monstervak in een andere template. Het kan verstandig zijn de definitives apart bij te houden.

Aan de hand van een aantal proefconversies (tijdens de 5% fase) zal de handigste methode moeten worden vastgesteld (alle monitoringgegevens in 1 template of verspreiden over meerdere). Dit wordt vastgelegd in de zogenaamde invoerprotocollen.

De Geometrie van de monstervakken dient zoveel mogelijk aanwezig te zijn voor invoering in WAB*info. Het veld GeometrieReferentie is 'verplicht', maar in de praktijk zal dit veld mogelijk niet altijd gevuld kunnen worden. Leg dit dan expliciet vast in het veld conversie_opmerkingen of in het werkblad *Template_info*.

Monstervakken		optioneel werkblad
Veldnaam	Noodzaak	Omschrijving
MonstervakCode	V,B	Geef een unieke code van het Monstervak.
MonstervakCodeExtra	O,B	Een extra codering t.b.v. uniciteit. In de meeste gevallen is een 'unieke' Monstervakcode reeds binnen de dienst in gebruik. Er zijn echter situaties waarin deze MonstervakCode niet volledig uniek is. Gebruik in dat geval tevens deze kolom om een combinatie te maken met MonstervakCode die wel uniek is.

MonstervakNaam	O	Geef eventueel de naam van dit monstervak.
GeometrieReferentie	V	Een verwijzing naar de lokatie van een digitale kaart (X:/xxx.shp, eventueel met vermelding van veldnaam) of paginanr van een kaart in een rapport waarin de geometrie van de monstervakken is getoond.
Projectcode - projectonderdeel	O,K	(Koppeling met een Project of Projectonderdeel) Indien een monstervak puur voor één project (of –onderdeel) is gedefinieerd kan via de keuzelijst de juiste koppeling worden gelegd.
Conversie_opm.	O	Eventuele opmerkingen t.b.v. de conversieslag.

Het werkblad Monstervakken is optioneel. Het mag derhalve geheel leeg blijven. Echter, als er iets wordt ingevoerd dienen minimaal de verplichte velden te worden ingevuld.

Basisvelden: de combinatie van de kolommen MonstervakCode en MonstervakCodeExtra kan gekozen worden in de werkbladen:

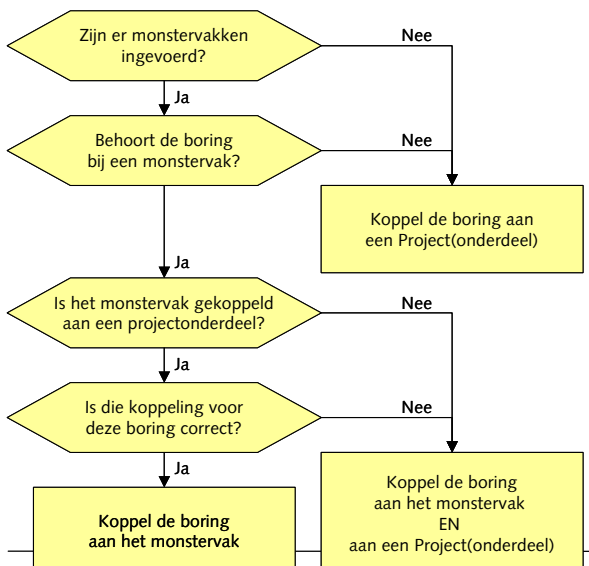
- Boringen.

3.3.5. Boringen

'Een Boring is een methode voor monsternamen en laagbeschrijving. Een Boring kan worden uitgevoerd met een of meer boorapparaten. Een Boorpunt heeft een relatie met een project. Er kan ook een relatie gelegd worden tussen monsters van het betreffende project en de Boringen.'

Zodra er van een bemonstering in het veld coördinaten bekend zijn moeten er boringen worden gedefinieerd in dit werkblad. Het is echter vaak moeilijk te achterhalen wat de coördinaten precies aangeven: de lokatie van een werkelijke boring, de gemiddelde positie van een aantal boringen die gebruikt zijn voor mengmonsters, het zwaartepunt van een monstervak, etc. Bijlage A geeft een beschrijving van hoe in een aantal voorbeeldsituaties de werkbladen *Boringen*, *Monsters* etc moeten worden ingevoerd.

Er is in het verleden vaak niet bijgehouden welke boringen precies zijn uitgevoerd als er sprake was van het mengen van een monster. In dat geval is vaak alleen een gemiddelde coördinaat beschikbaar van een *denkbeeldige* boring in het midden van alle boringen. In de kolom 'Soortboring' kan in dat geval worden aangegeven dat de coördinaten behoren bij een *'virtuele boring (met virtuele boorcoördinaten)'*. Zie bijlage A voor een uitgebreide uitleg.



Een boring kan gekoppeld worden aan een Projectonderdeel, maar ook aan een Monstervak. In de meeste gevallen zal een van de twee voldoende zijn. Volg het hiernaast getoonde stroomschema.

Van een boring kan ook aangegeven worden dat het eigenlijk een 'steekmonster' betreft. Steekmonsters zijn monsters waarvan doorgaans geen coördinaten worden opgenomen: ze zijn tijdelijk van aard, en 'aselect' gestoken in bijvoorbeeld een depot of in een partij aan

boord van een meetschip. Indien er tóch coördinaten zijn opgenomen kan in het veld *Soortboring* gekozen worden voor voor 'Tijdelijke boorcoördinaten' (en in het werkblad *Monsters* voor 'Steekmonster').

Boringen		verplicht werkblad*
Veldnaam	Noodzaak	Omschrijving
Boringcode	V,B	Vul een unieke code van de boring in.
Projectcode – projectonderdeel	V,K	(Koppeling van een boring aan een Project of Projectonderdeel) Kies via de keuzelijst het projectonderdeel waartoe deze boring behoort (zie stroomschema hierboven)
Monstervak	V,K	(Koppeling van een boring aan een Monstervak) Kies via de keuzelijst het monstervak waartoe de boring behoort (zie stroomschema hierboven)
Soortboring	V,B,L	Maak een keuze uit de lijst. Indien sprake is van een mengmonster van meerdere boringen, zijn in veel gevallen niet de coördinaten bekend van de afzonderlijke boringen. In dat geval spreken we van een denkbeeldige –virtuele- boring. Zie bijlage A voor een extra uitleg over het invoeren van (virtuele) boringen.
Datumboring	V	Geef de datum waarop de boring is uitgevoerd
Boorbedrijf	O	Geef de naam van het boorbedrijf dat de boring heeft uitgevoerd.
Vaartuig	O	Geef de naam van het vaartuig waarmee de boring is uitgevoerd
Boorapparaat	V,L	Het apparaat waarmee de boring is uitgevoerd. Maak een keuze uit de lijst. Indien er sprake is van meerdere boorapparaten (bijv. de toplaag afwijkend van de diepere lagen) kan in werkblad Boorlaagbeschrijvingen per laag een apparaat gekozen worden. De keuze aldaar overtreft voor de betreffende boorlaag de keuze hier.
Compartiment	V,L	Maak een keuze uit de lijst. In de meeste gevallen zal sprake zijn van cijfercode 40: Bodem/Sediment
Maaiveldtype	O,L	Kies uit de lijst het type maaiveld (met name van toepassing bij uiterwaardenbemonsteringen).
Maaiveldhoogte **	O	Geef de 'hoogte van het maaiveld', oftewel de ligging van het maaiveld in cm t.o.v. NAP. NB. Bij waterbodembemonstering wordt veelal gesproken over bodemdiepte of bodemligging i.p.v. maaiveldhoogte. Geef hier de ligging van de bodem in cm t.o.v. NAP. Er kan in dit geval ook gebruik worden gemaakt van de kolommen waterdiepte en waterstand i.p.v. maaiveldhoogte.
Waterdiepte **	O	Geef de waterdiepte in cm (altijd een positief getal). Indien de maaiveldhoogte niet direct beschikbaar is kan gebruik worden gemaakt van de combinatie Waterdiepte en Waterstand. Waterdiepte is de afstand van het wateroppervlak tot de bodem (= het maaiveld). De ligging van de waterbodembodem wordt dan berekend als Waterdiepte – Waterstand Zie ook de figuur in bijlage B.
Waterstand **	O	Geef de waterstand op het moment van de boring in cm t.o.v. NAP. Zie ook de beschrijving bij de kolom Waterdiepte hierboven.
Grondwaterstand	O	Geef de grondwaterstand in cm t.o.v. NAP. Over het algemeen geldt dit alleen voor Uiterwaardebemonsteringen.
Geslaagd	O	In sommige gevallen kan een boring niet (volledig) worden uitgevoerd op een afgesproken plaats en/of met de afgesproken diepte. In dat geval kan hier worden aangegeven dat de boring niet geslaagd is. Er wordt vanuit gegaan dat de boring geslaagd is als hier geen waarde wordt ingevuld.
Oorzaak_Niet_Geslaagd	O	Indien de boring niet geslaagd is kan hier een reden worden aangegeven.
X-coördinaat	V	Geef de X-coördinaat volgens het RijksDriehoekstelsel (RD) in meters (= 6 cijfers voor de komma).
Y-coördinaat	V	Geef de Y-coördinaat volgens het RijksDriehoekstelsel (RD) in meters (= 6 cijfers

		voor de komma).
Bovenkant_boring	V (O)	Geef de afstand in cm tussen de bovenkant van de boring en het maaiveld. In de meeste gevallen zal dit 0 cm zijn. Indien er ook boorlagen worden beschreven zijn is dit een verplicht veld, anders optioneel, maar gewenst.
Onderkant_boring	V (O)	Geef de afstand in cm tussen de onderkant van de boring en het maaiveld. In de meeste gevallen zal dit de lengte (diepte) van de boring zijn. Indien er ook boorlagen beschreven zijn is dit een verplicht veld, anders optioneel, maar gewenst.
GeometrieReferentie	O	Een verwijzing naar de lokatie van een digitale kaart (X:/xxx.shp, eventueel met vermelding van veldnaam) of paginanr van een kaart in een rapport waarin de ligging van de boring is getoond.
Conversie_opm.	O	Eventuele opmerkingen t.b.v. de conversieslag.

* Het werkblad *Boringen* is een **verplicht** werkblad indien er coördinaten beschikbaar zijn.

** Voor de relatie tussen maaiveldhoogte, waterdiepte, waterstand (alsook termen als bodemdiepte, waterkolom, etc) zie bijlage B.

Basisvelden: de combinatie van de kolommen Boringcode en Soortboring kan gekozen worden in de werkbladen:

- Boorlaagbeschrijvingen;
- Monsters.

3.3.6. Boorlaagbeschrijving

'Laagbeschrijving is een karakterisering van een (bodem)laag op basis van veldwaarnemingen. Een laagbeschrijving hoort bij een Boring.'

Bij boorlaagbeschrijvingen in het droge veld (ook uiterwaarden) worden vaak termen gebruikt die vastgelegd zijn in de NEN5104. Het werkblad is zoveel mogelijk op die NEN-norm gebaseerd. In den natte worden evenwel vaak andere termen gebruikt. Het is de verwachting dat inmiddels alle termen op een juiste manier in dit werkblad kunnen worden opgenomen. Indien dit niet het geval dient u contact op te nemen met de projectgroep van WAB*info.

Boorlaagbeschrijvingen		optioneel werkblad
Veldnaam	Noodzaak	Omschrijving
Laagcode	V,B	Geef een code voor elke boorlaag. De code dient uniek te zijn binnen een boring. De combinatie van de boorlaagcode met de Boringcode_Soortboring dient volledig uniek te zijn.
Boringcode	V,K	Kies via de keuzelijst de boring waar de boorlaag toe behoort
Boorapparaat	O	In de meeste gevallen wordt een boring met 1 boorapparaat uitgevoerd. Er zijn echter situaties bekend waarbij de top laag met een ander boorapparaat is bemonsterd dan de diepere lagen. Er is dan eigenlijk sprake geweest van twee boringen die toch als 1 boring (1 x,y-coördinaat) is vastgelegd, zodat in de boorstaat 1 boring wordt getoond. In dit geval kan voor de afwijkende boorlaag (meestal alleen de top laag) een afwijkend apparaat worden gekozen. Deze overtreft de keuze in het werkblad Boringen
Bovenkant_laag	V	Geef de afstand in cm tussen de bovenkant van de laag de bovenkant van

		de boring (is niet per definitie maaiveld).
Onderkant_laag	V	Geef de afstand in cm tussen de onderkant van de laag de bovenkant van de boring
Grondsoort	V	Kies uit de lijst de grondsoort van de laag. Er staan in de lijst tevens de toegestane 1e combinaties met 'toevoegingen' en gradaties daarvan.
Toevoeging	O,L	Indien er sprake is van een extra toevoeging aan de grondsoort kan hier een extra toevoeging worden gekozen uit de lijst.
Toevoeging_gradatie	O,L	Indien er sprake is van een extra toevoeging aan de grondsoort kan hier de gradatie ervan worden gekozen uit de lijst.
GrindMediaan	O,L	Indien de hoofdgrondsoort Grind was (eventueel met een toevoeging) en er in het veld een Grindmediaan is bepaald, kan deze hier worden ingevoerd. Maak een keuze via de lijst.
ZandMediaan	O,L	Indien de hoofdgrondsoort Zand was (eventueel met een toevoeging) en er in het veld een Zandmediaan is bepaald, kan deze hier worden ingevoerd. Maak een keuze via de lijst.
Consistentie	O,L	Indien de hoofdgrondsoort een Sliblaag betrof, kan hier de mate van consistentie (rijping) worden aangegeven. Maak een keuze via de lijst.
Geologie	O,L	Indien beschikbaar kan hier de geologie van de grondlaag worden ingevuld. Maak een keuze via de lijst.
Geur	O,L	Indien in het veld een geur is vastgesteld kan deze hier worden ingevoerd. Maak een keuze via de lijst.
Geur_gradatie	O,L	Indien in het veld een geur is vastgesteld kan hier de sterkte ervan worden ingevoerd. Maak een keuze via de lijst.
HoofdKleur	O,L	Indien in het veld een kleur is vastgesteld kan deze hier worden ingevoerd. Maak een keuze via de lijst.
Kleur_gradatie	O,L	Indien in het veld een kleur is vastgesteld kan hier de gradatie ervan worden ingevoerd. Maak een keuze via de lijst.
Bijkleur	O,L	Indien in het veld een 'bijkleur' is vastgesteld kan deze hier worden ingevoerd. Maak een keuze via de lijst.
Kleur_gradatie	O,L	Indien in het veld een 'bijkleur' is vastgesteld kan hier de gradatie ervan worden ingevoerd. Maak een keuze via de lijst.
Bijzonder_bestanddeel **	O,L	Indien in de laag sprake is van bijzondere bestanddelen (ook wel verontreinigingen of 'bijvoegingen' genoemd) kan het belangrijkste bestanddeel hier worden aangegeven middels de lijst.
Gradatie_bijzonder_bestanddeel **	O,L	Geef middels de lijst de gradatie aan van het bestanddeel.
GradatiePercentage_bij_puin **	O,L	Indien het bestanddeel 'Puin' is kan hier het geschatte percentage-interval worden aangegeven.
OlieWater_reactie	O,L	Omschrijving?
Bijzonderheden	O	Indien er nog extra bijzonderheden zijn te melden over deze laag, kunnen deze hier worden gemeld.
Conversie_opm.	O	Eventuele opmerkingen t.b.v. de conversieslag.

** Er kunnen drie combinaties van Bijzonder_bestanddeel, Gradatie_bijzonder_bestanddeel en GradatiePercentage_bij_puin worden opgegeven.

Het werkblad Boorlaagbeschrijvingen is een **optioneel** werkblad.

Basisvelden: de kolom Laagcode kan gekozen worden in het werkblad:

- Monsters.

3.3.7. Monsters

'Een monster is een kleine hoeveelheid afgezonderd bodemmateriaal dat middels aanvullende waarnemingen (in een laboratorium) kan worden onderzocht. Een monster uit het compartiment 'bodem/sediment' is altijd afkomstig uit een bodemlaag. D.m.v. type kan men

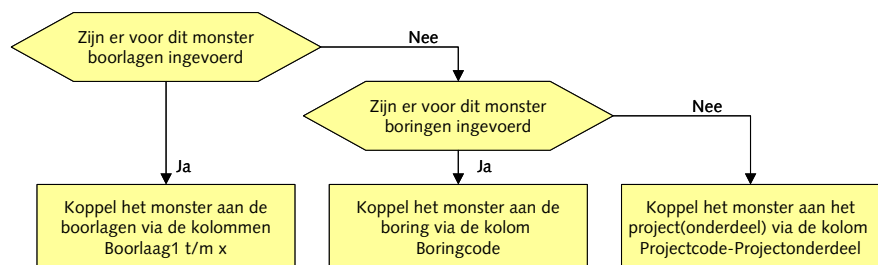
aangeven of het een mengmonster betreft. Voor een monster kan een geometrie worden vastgelegd, zowel een punt- als een vlak geometrie. Monsters kunnen aan een partij worden gekoppeld. Monsters kunnen ook aan een Boringen gekoppeld worden.'

Een monster kan op verschillende wijze zijn ontstaan:

- Een monster kan genomen zijn uit 1 boorlaag. De monstername vindt over het algemeen plaats na een homogenisering van de laag.
- Een monster kan ook uit een aantal boorlagen genomen zijn nadat die samengevoegd en gehomogeniseerd zijn. In dat geval spreken we van menging.
 - Indien de gemengde boorlagen uit 1 boring komen is sprake van verticale menging.
 - Indien de boorlagen uit verschillende boringen komen (1 uit elk) is sprake van horizontale menging.
 - Indien er meerdere lagen uit verschillende boringen zijn gemengd is sprake van zowel horizontale als verticale menging.
- Als laatste mogelijkheid kan sprake zijn van 'steekmonsters'. Dit zijn monsters die in een depot of in een partij bagger worden genomen. Hiervan zijn over het algemeen geen coördinaten bekend.

Het soort monster kan worden aangegeven in het veld *Monstertype*.

Er is in dit werkblad sprake van een drietal koppellijsten, waarvan er per monster slechts 1 moet worden gebruikt. Onderstaande figuur geeft aan wanneer een monster via welke kolom (en dus aan welk werkblad) moet worden gekoppeld.



Bijlage A geeft een uitgebreide beschrijving hoe om te gaan met relatie tussen monsters, mengmonsters, boringen etc.

Monsters		verplicht werkblad
Veldnaam	Noodzaak	Omschrijving
Monstercode	V,B	Geef een unieke code voor de monsters die uit de boringen en boorlagen zijn genomen. In ieder geval dienen in dit werkblad alle monsters te worden beschreven waarvoor analysegegevens uit het Lab beschikbaar zijn, oftewel voor elke rij die in het werkblad Analyses is/wordt ingevuld dient minimaal 1 rij in het werkblad monsters te worden opgenomen. Er mogen echter ook monsters worden gedefinieerd die NIET in het Lab zijn geanalyseerd, bijvoorbeeld bij reserve-monster potten.

Monstertype	V	Geef hier via de keuzelijst aan wat voor soort monster geanalyseerd is. Zie ook de algemene beschrijving hierboven. Alleen in het uiterste geval mag worden gekozen voor 'onbekend'. NB. Wat in WAB*info 'Compartiment' (= aparte kolom in werkblad Boringen) wordt genoemd is in Lawabo bekend als Monstertype. Zie bijlage A voor een uitgebreide uitleg.
Barcode	O	Tegenwoordig wordt steeds vaker gebruik gemaakt van barcodes die in het veld op de monsterpotten wordt geplakt. Deze kan hier worden ingevuld. WAB*info beschouwt dit vooralsnog niet als een verplichte identificatie.
Bovenkant_monster	O	Indien het monster afkomstig is uit 1 boring kan met bovenkant_monster en onderkant_monster worden aangegeven welke laag werkelijk gemengd en gehomogeniseerd is alvorens het monster is genomen. Dit kan afwijkend zijn van de boven- en onderkant van de gekoppelde lagen die in werkblad Boorlaagbeschrijvingen zijn opgenomen (bijvoorbeeld als een monster is genomen t.b.v. een te baggeren laagdikte, dan kan de menging zijn uitgevoerd over –delen van- verschillende soorten lagen). Zie ook bijlage A
Onderkant_monster	O	Zie bovenkant_monster
Beheerdermonster	O	Wat vullen we hier in?
Projectcode – projectonderdeel	K	Kies via de keuzelijsten het projectonderdeel OF de boring OF de boorlaag waartoe dit monster behoort.
Boringcode_Soortboring	K	LET OP: koppel via 1 van deze 3 velden (zie figuur beslisschema). <i>Bij voorkeur dient een monster te worden gekoppeld aan ingevoerde Boorlagen. Indien dat niet kan dient het monster gekoppeld te worden aan een Boring. Indien dat ook niet kan dient het monster te worden gekoppeld aan een project(onderdeel).</i>
Boorlaag 1	K	
Boorlaag x	O,L	Een monster kan afkomstig zijn uit verschillende boorlagen. Kies in de kolommen Boorlaag 2 t/m x (momenteel totaal 20) de overige lagen waaraan het monster gekoppeld dient te worden.
Conversie_opm.	O	Eventuele opmerkingen t.b.v. de conversieslag.

Het werkblad *Monsters* is een **verplicht** werkblad.

Basisvelden: de kolom Monstercode kan gekozen worden in het werkblad:

- Analyses;
- Oordelen.

3.3.8. Analyses

In de praktijk wordt met de term 'monsters' vaak verwezen naar de analyses die uit de laboratoria afkomstig zijn. In WAB*info worden die termen strikt gescheiden en in deze template zijn er daarom twee verschillende werkbladen voor.

De monsters worden in het veld genomen (al dan niet gemengd uit verschillende lagen) en in een potten naar het lab gestuurd. Wat er van het lab terugkomt noemen we analyses.

De analyses van het laboratorium dienen in dit werkblad te worden ingevuld. Er is gebruik gemaakt van de in veel gevallen gehanteerde Lawabo-gegevensstructuur. Boven elke kolom staat in plaats van het invoerformaat de eenheid aangegeven waarin het analyseresultaat dient te worden weergegeven. Conversie naar deze eenheid dient tijdens het invoeren in de template te worden uitgevoerd.

Digitale gegevens die alleen in iBever formaat aanwezig zijn kunnen eventueel eenmalig worden omgezet naar Lawabo (Waboos) formaat via de Towabo2Waboos tool.

Indien bepaalde parameters ontbreken kunnen deze worden toegevoegd (zie paragraaf 4.1), maar er dient in dat geval sowieso contact te worden opgenomen met de WAB*info projectgroep.

Analyses		verplicht werkblad
Veldnaam	Noodzaak	Omschrijving
Monstercode	V, K	Kies uit de lijst het monster waar de analysereeks op slaat.
Conversie_opm.	O	Eventuele opmerkingen t.b.v. de conversieslag.
PROJECT (labcode)		Wat doen we hiermee (zit officieel niet in WAB*info)
Analysemethode	V	Geef de naam of code van de analysemethode die door het Laboratorium is gebruikt voor dit monster.
Analyserend_Lab	O	Kies uit de lijst het laboratorium dat de analyses heeft uitgevoerd. Indien een analyse van een monster door verschillende laboratoria is uitgevoerd dienen meerdere rijen ingevoerd te worden die alle aan hetzelfde monster worden gekoppeld.
DROGESTOF	O	Werkblad <i>Volgordes</i> bevat een compleet overzicht van de Lawabo-velden, afkortingen en vereiste eenheden.
SLIB	O	Op dit moment zijn de parameternamen gekozen zoals die in Lawabo gebruikt worden. Mogelijk worden hier nog andere codes gebruikt indien de Lawabocodes afwijken van nu geldende standaarden. De tool om Lawabobestanden in te lezen (paragraaf 4.4) kan met deze wijzigingen omgaan.
KGV2	O	
KGV16	O	
....		
T4HTHIOFEE	O	
		In ieder geval zal gelden dat als een parameter niet gedetecteerd kon worden de waarde van de detectiegrens moet worden opgegeven met een min-teken (dus als negatief getal). Waarde 0 of leeg betekent dat betreffende parameter überhaupt niet in de analyse is meegenomen.

Het werkblad *Analyses* is een **verplicht** werkblad.

3.3.9. Oordelen

Toetsingen van analyses aan normen worden tegenwoordig uitgevoerd met de module Towabo behorend bij iBever. Voorheen werden deze met Lawabo uitgevoerd of met eigen methoden. Indien het wenselijk is dat oordelen van toetsingen worden opgeslagen in WAB*info (als bijvoorbeeld een bepaalde toetsing niet (meer) met Bever kan worden uitgevoerd) dienen deze oordelen te worden ingevoerd in dit werkblad. Het is van belang dat er in geval van een afwijkende toetsingsmethode een beschrijving voorhanden is van de methode.

Het is mogelijk meer dan 1 rij op te nemen per monster. Er kan immers op verschillende manieren, met verschillende normen zijn getoetst.

Oordelen		optioneel werkblad
Veldnaam	Noodzaak	Omschrijving
Monstercode	V,K	Kies uit de lijst het monster waar de getoetste analysereeks op slaat.
Conversie_opm.	O	Eventuele opmerkingen t.b.v. de conversieslag.

Normering	V	Kies de gehanteerde normering
TowaboVersie	O	Geef eventueel het versienummer van Towabo (of Lawabo) waarmee de toetsing is uitgevoerd.
Toets_beschrijving	O,K (V)	Kies uit de lijst een document waarin de toetsingsmethode is beschreven. Dit is verplicht indien er sprake is van een eigen, afwijkende toetsingsmethode.
Eindoordeel	O, L	Het eindoordeel van het monster.
CD	O, L	In dit werkblad worden dezelfde codes gehanteerd als in het werkblad Analyses.
HG, etc	O, L	
T4HTHIOFEE	O, L	

Het werkblad *Oordelen* is een **optioneel** werkblad.

Basisvelden: het werkblad *Oordelen* bevat geen basisvelden

3.3.10. Partijen

'Een partij is een gekarakteriseerde, ruimtelijk begrensde en (in tegenstelling tot een monster) omvangrijke hoeveelheid bodemmateriaal. Er kan onderscheid gemaakt worden tussen in situ, ex situ-materiaal of verwerkingsproduct. Een of meerdere mengmonsters kunnen representatief zijn voor een partij. Een partij kan ontgraven worden in het kader van een project. Een partij kan een nieuwe bestemming krijgen. Een partij heeft altijd een geografie.'

Aan partijen en bestemmingen is vooralsnog minder aandacht besteed dan aan de andere werkbladen. De inhoud van de werkbladen is volledig gedefinieerd op basis van het WAB*info datamodel, zonder uitgebreid te kijken welke data in welke vorm beschikbaar is. In de praktijk zal de invoerder mogelijk tegen vragen oplopen die slechts in overleg met de projectgroep WAB*info kunnen worden beantwoord.

Aan een partij kunnen verschillende monsters worden gekoppeld (momenteel 20 stuks). De gedachte hierbij is dat een of meerdere monsters representatief kunnen worden geacht voor een partij. De classificatie van de partij kan bijvoorbeeld gebaseerd zijn op de klasse van een of meerdere monsters.

Partijen		optioneel werkblad
Veldnaam	Noodzaak	Omschrijving
PartijCode	V	Geef elke partij een unieke code
Naam	O	Geef de (eventuele) werknaam van de partij
Doel	L	Geef via de keuzelijst het doel waarvoor de partij gedefinieerd is geworden.
Begindatum	V	Geef de begindatum voor de periode waarin deze partij geldig is.
Einddatum	O	Indien de partij niet meer geldig is (de partij is vergraven, of er is een andere partij gedefinieerd), dient hier een einddatum te worden ingevoerd.
GeometrieReferentie	V	Een verwijzing naar de lokatie van een digitale kaart (X:/xxx.shp, eventueel met vermelding van veldnaam) of paginanr van een kaart in een rapport waarin de geometrie van het project is getoond.
Opmerking	O	Eventuele opmerking t.a.v. de partij.
Klasse	V, L	Geef de classificatie van de partij

WijzeKlassebepaling	V	Geef een omschrijving van de wijze waarop de classificatie van deze partij is bepaald en welk norm gehanteerd is. Voorbeelden: schatting, middeling op basis van monsters in het gebied, (historisch) onderzoek.
DatumKlassebepaling	O	Geef de datum waarop de klassificatie is uitgevoerd.
Volume	V	Geef het volume van de partij. De eenheid dient te worden opgegeven in het veld EenheidVolume
WijzeVolumebepaling	O	Geef een omschrijving van de wijze waarop de classificatie van deze partij is bepaald. Voorbeelden: Schatting, kubering, ...
DatumVolumebepaling	O	Geef de datum waarop de volumebepaling is uitgevoerd
EenheidVolume	V, L	Geef de eenheid waarin het volume is uitgedrukt.
Gewicht	O	Geef het gewicht van de partij. De eenheid dient te worden opgegeven in het veld EenheidGewicht
WijzeGewichtbepaling	O	Geef een omschrijving van de wijze waarop de classificatie van deze partij is bepaald. Voorbeelden: Schatting, kubering, dichtheidberekening...
DatumGewichtbepaling	O	Geef de datum waarop de gewichtbepaling is uitgevoerd
EenheidGewicht	O, L	Geef de eenheid waarin het gewicht is uitgedrukt.
BestemmingCode	K	Kies uit de lijst een van de bestemmingen die zijn ingevoerd in het werkblad Bestemmingen
Afvalstroomnummer	O	Geef het zogenaamde afvalstroomnummer (zie bijlage C voor een definitie). Opbouw: PPVVVXXXXXX, waarbij PP provinciecode van provincie waar ontvanger is gevestigd VVV code voor de ontvanger van de afvalstoffen XXXXXX door de ontvanger van de afvalstoffen toe te kennen nummer.
Bestemmingtype	O, L	Kies uit de lijst het type van de bestemming
Oppervlakte	O	Geef de oppervlakte van de partij in m ² .
Grondsoort	V, L	Geef de belangrijkste grondsoort van de partij.
Zandpercentage	O	Geef het percentage zand dat in de partij aanwezig is.
Saneringsmethode	O, L	Kies in geval van Saneringsdoel een van de methoden uit de lijst
Conversie_opm.	O	Eventuele opmerkingen t.b.v. de conversieslag.
Projectcode – projectonderdeel	K	Koppel via de keuzelijsten de partij aan een project(onderdeel) OF aan een monster. Koppeling is echter geheel NIET verplicht.
Monstercode1	K	
Monstercode 2 t/m x	K	Indien er wordt gekoppeld aan een monster kan via de kolommen Monstercode2 t/m x (momenteel x = 20) tevens gekoppeld worden aan andere monsters.

Het werkblad *Partijen* is een **optioneel** werkblad.

Basisvelden: het werkblad *Partijen* bevat geen basisvelden

3.3.11. Bestemmingen

'Een bestemming is een inrichting of gebied waar baggerspecie, suppletiemateriaal of bouwgrondstoffen kan /kunnen worden gestort, hergebruikt of verwerkt. Een bestemming heeft altijd een geografie en bestemmingstype.'

Een Partij kan worden gekoppeld aan een bestemming.

Bestemmingen		optioneel werkblad
Veldnaam	Noodzaak	Omschrijving
BestemmingCode	V,B	Geef een unieke code voor de bestemming
Naam	O	Geef de (werk)naam van de bestemmings-lokatie

Adres	<input type="radio"/>	Geef het adres van de bestemmings-lokatie
Organisatie	<input type="radio"/>	Geef de naam van de organisatie die het beheer heeft over de lokatie (m.n. in geval van depots).
GeometrieReferentie	<input type="checkbox"/>	Een verwijzing naar de lokatie van een digitale kaart (X:/xxx.shp, eventueel met vermelding van veldnaam) of paginanr van een kaart in een rapport waarin de geometrie van de bestemming is getoond.
TotaleCapaciteit	<input type="radio"/>	Geef de totale capaciteit (in m ³) in geval het een depot betreft.
Conversie_opm.	<input type="radio"/>	Eventuele opmerkingen t.b.v. de conversieslag.

Het werkblad *Bestemmingen* is een **optioneel** werkblad.

Basisvelden: de kolom Bestemmingcode kan gekozen worden in het werkblad:

- Partijen.

4. Aanpassen van de template

In zijn algemeenheid is het niet wenselijk de structuur van de template naar eigen inzicht aan te passen. Indien er bijvoorbeeld extra keuzes nodig zijn in de keuzelijsten dient dit centraal (binnen het projectteam) te worden geregeld om te voorkomen dat verschillende codes of namen ontstaan met dezelfde betekenis.

Voor een aantal aanpassingen in de template zijn voorzieningen getroffen in de vorm van specifieke functies die kunnen worden aangeroepen met buttons. In volgende paragrafen worden deze beschreven. Hiermee worden ook de werkbladen *Lijsten*, *Volgordes*, *Lawaboconversie* en *Lawabobestand* toegelicht.

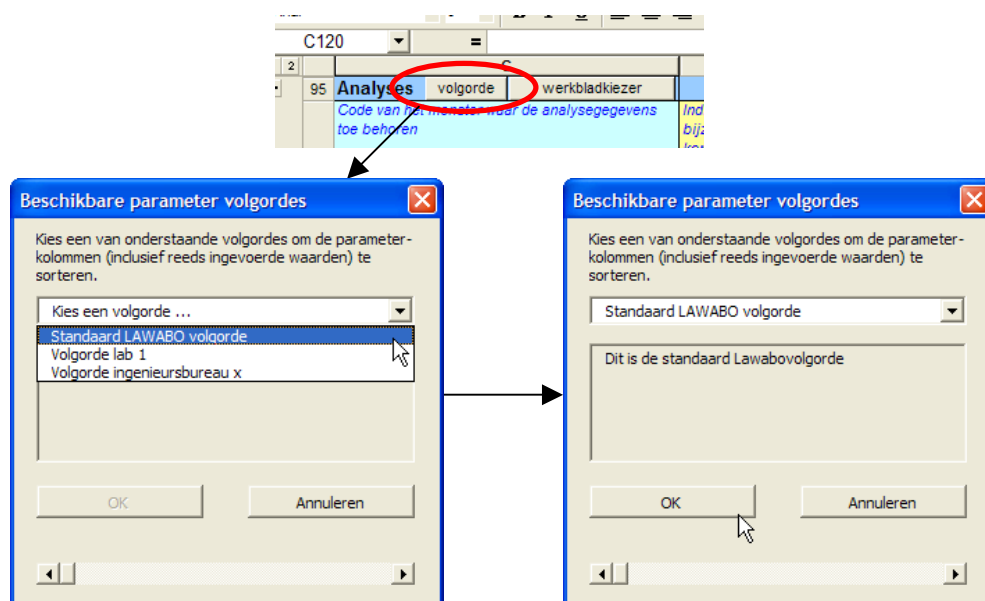
4.1 Volgorde van parameterkolommen aanpassen

Volgordes van kolommen in de werkbladen *Analyses* en *Oordelen* kunnen worden gesorteerd op de volgende wijze.

4.1.1. Volgorde in het werkblad Analyses

In het werkblad *Analyses* worden de gehalten ingevoerd van de parameters die door een laboratorium zijn geanalyseerd. Indien gegevens alleen op papier voorhanden zijn kan het handig zijn de volgorde van de kolommen in het werkblad aan te passen aan de volgorde van de parameters in de rapportage van het Laboratorium (of een ingenieursbureau).

Linksboven in het werkblad *Analyses* is een button geplaatst met opschrift 'volgorde'.



Hiermee komt het hieboven getoonde volgordescherf beschikbaar. Het bevat een keuzelijst met de volgordes die in het werkblad *Volgordes* zijn gedefinieerd.

De invoerder kan zelf zijn eigen volgordes definiëren in het werkblad *Volgordes*. Hieronder is een deel van het werkblad getoond. Het is de bedoeling dat alleen groene cellen door de invoerder worden gewijzigd.

LET OP: ALLEEN DE LICHTGROENE CELLEN MOGEN WORDEN GEWIJZIGD				Volgordes voor werkblad ANALYSES			extra volgorde
				Standaard LAWABO volgorde	Volgorde lab 1	Volgorde ingenieursbureau x	Geef een naam voor de volgorde...
nr	Kolomnaam	Omschrijving	eenheid	Dit is de standaard Lawabovolgorde	Omschrijving volgorde 2	Test volgorde 3	Geef een omschrijving voor de volgorde...
				ja analyses	ja analyses	ja analyses sorteren	nee analyses
31	DROGESTOF	Droge stofgehalte	%	1	2	3	
32	SLIB	Slibgehalte	%	2	3	4	
33	KG2	Deeltjes < 2 µm	%	3	4	5	
34	KG16	Deeltjes < 16 µm	%	4	5	6	
35	KG50	Deeltjes < 50 µm	%	5	6	1	
36	KG63	Deeltjes < 63 µm	%	6	x	2	
37	KG125	Deeltjes < 125 µm	%	7	x	7	
38	KG210	Deeltjes < 210 µm	%	8	x	8	
39	KG210PLUS	Deeltjes > 210 µm	%	9	x	9	
40	ORG_C	Organisch koolstofgehalte	%	10	x	10	
41	GLOEREST	Gloerest	%	11	x	11	
42	ORG_STOP	Organische stofgehalte	%	12	x	12	
43	CL	Chloride gehalte	mg/kg ds	13	x	13	
44	CAC03	Kalkgehalte	mg/kg ds	14	x	14	
45	PH_2	niet gebruiken		15	x	15	
46	PH	pH (m S.E.)		16	x	16	
47	CD	Cadmium	mg/kg ds	17	x	17	
48	HG	Kwik	mg/kg ds	18	x	18	
49	CU	Koper	mg/kg ds	19	x	19	
50				20	x	20	

De eerste kolommen geven de namen van de kolommen (de parameters) in het werkblad *Analyses* weer. Zie de volgende paragraaf voor het wijzigen of toevoegen van parameters.

Onder de blauwe balk staat een 4-tal volgordes gedefinieerd. De bovenste cellen van deze kolommen bevatten de naam en omschrijving van de volgorde die in het volgordescherf zichtbaar worden. In de groene cel onder de naam en de omschrijving kan met 'ja' worden aangegeven of de betreffende volgorde werkelijk beschikbaar moet gaan komen in het volgordescherf. Met 'ja' wordt de betreffende volgorde dus 'geactiveerd'.

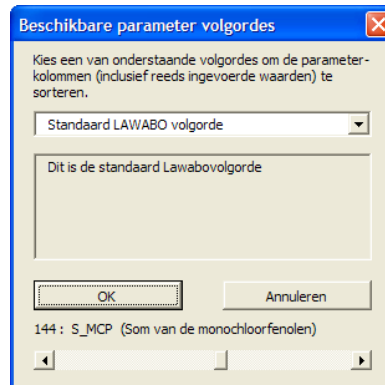
Onder de cel met het woord 'analyses' begint de mogelijkheid om volgordes aan te maken. Meest voor de hand liggend is om met getallen een volgorde aan te geven. Boven de volgordecellen verschijnt een button met opschrift 'sorteren'. Hiermee kan de volgorde alvast bekeken worden (een soort preview). De volgorde wordt hiermee nog niet ingesteld in het werkblad *Analyses*. Dat gebeurt alleen via het getoonde volgordescherf.

Door een 'x' in te vullen kan een parameter-kolom in het werkblad *Analyses* worden verborgen. Eventuele gegevens in verborgen kolommen worden *niet* verwijderd. De kolom wordt echt alleen verborgen.

De eerste volgordekolom bevat de standaard volgorde voor Lawabobestanden en is grijs ingekleurd (= aanpassen niet gewenst).

Met de button 'extra volgorde' kunnen desgewenst meer volgordes worden toegevoegd. Er wordt dan een nieuwe volgordekolom ingevoegd. Niet gebruikte volgordekolommen mogen eventueel gewoon worden verwijderd (via de standaard Excel-menus).

Nadat in het volgordescherm op OK wordt geklikt wordt de gekozen volgorde ingesteld. Reeds ingevoerde gegevens worden (natuurlijk) in dezelfde volgorde meegenomen.



Door afstemming met het projectteam kan een reeks met veel gebruikte volgordes ontstaan.

4.1.2. Volgorde in het werkblad Oordelen

Indien in de template ook toetsingsoordelen worden ingevuld, kan ook daarbij gebruik worden gemaakt van het volgordescherm. E.e.a. verloopt op identieke wijze als bij Analyses. Er wordt echter gebruik gemaakt van de volgordekolommen onder de rode balk van het werkblad *Volgordes*. Deze bevindt zich rechts naast de blauwe balk.

LET OP: ALLEEN DE LICHTGROENE CELLEN MOGEN WORDEN GEWIJZIGD				Volgordes voor werkblad OORDELEN			extra volgorde
				Standaard LAWABO oordelen volgorde	Volgorde nr 2	Volgorde nr 3	Volgorde nr x
nr	Kolomnaam	Omschrijving	eenheid	Dit is de standaard Lawabovolgorde	Omschrijving volgorde 2	Test oordeel volgorde 3	Omschrijving volgorde x
				ja oordelen sorteren	ja oordelen	ja oordelen	nee oordelen
31	DROGESTOF	Droge stofgehalte	%	x	2	3	
32	SLIB	Slibgehalte	%	x	x	4	
33	KG2	Deeltjes < 2 µm	%	x	x	5	
34	KG16	Deeltjes < 16 µm	%	x	x	6	
35	KG50	Deeltjes < 50 µm	%	x	x	1	
36	KG63	Deeltjes < 63 µm	%	x	x	2	
37	KG125	Deeltjes < 125 µm	%	x	x	7	
38	KG210	Deeltjes < 210 µm	%	x	x	8	
39	KG210PLUS	Deeltjes > 210 µm	%	x	x	9	
40	ORG C	Organisch koolstofgehalte	%	x	x	10	

Ook hier kunnen eigen volgordes worden ingesteld en toegevoegd.

4.2 Parameters toevoegen of aanpassen

Het werkblad Volgordes kan ook worden gebruikt om nieuwe parameters te definiëren. Op dit moment zijn er ongeveer 200 parameters opgenomen (overeenkomstig de lawabo-parameters), maar dat kan nog met 30 worden uitgebreid. De template is niet geschikt voor meer dan 240 parameters (!)

De template is dus geschikt om *nieuwe* parameters te definiëren. Ook hierbij geldt echter weer dat dit in nauw overleg met het projectteam WAB*info dient te gebeuren om te voorkomen dat foutieve coderingen worden gebruikt. De codes dienen namelijk overeen te stemmen met andere databasesystemen zoals iBever en WADI. E.e.a. wordt kortgesloten met de InformatieDesk standaarden Water (IDSW).

4.2.1. Een parameter toevoegen

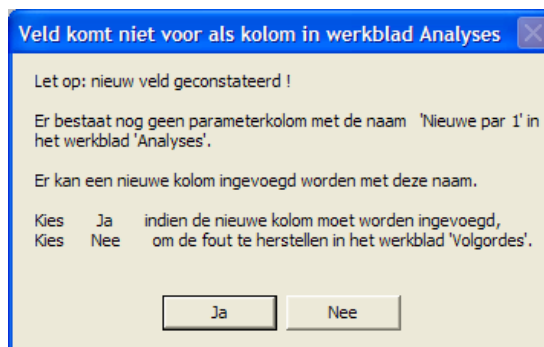
Geheel onderaan in de volgordelijsten is een 30-tal groene rijen beschikbaar voor het invoeren van nieuwe parameters.

LET OP: ALLEEN DE LICHTGROENE CELLEN MOGEN WORDEN GEWIJZIGD			
nr	Kolomnaam	Omschrijving	eenheid
		sorteren	
229	STYR	Styreen	µg/kg ds
230	T4HFURAN	Tetrahydrofuran	µg/kg ds
231	T4HTHIOFEE	Tetrahydrothiofeen	µg/kg ds
232	OOQQQ		
233	Nieuwe par 1	Naam 1	xxxx
234	Nieuwe par 2	Naam 2	xxxx
235			
236			
237			
238			
239			
240			

Ook in deze kolommen verschijnt de sorteerbutton zodat eenvoudig kan worden bekeken of een bepaalde parameter al bestaat. De sorteerbutton geeft tevens een melding indien een parameter 2x is gedefinieerd.

115	DDT44	p,p-DDT	µg/kg ds	85
187	DIAZNN	Diazinon	µg/kg ds	157
100	DIEDRIN	Dieldrin	µg/kg ds	70
186	DISFTN	Disulfotol		
196	DMETHRIN	Deltamethrin		
31	DROGESTOF	Drogestof		
235	DROGESTOF	Drogestof		
94	E_HCH	epsilon-HCH		
117	ENDOSULFAN	Endosulfan		
101	ENDRIN	Endrin		
76	EOCL	EOX (EOCL)		

Na het invoeren van nieuwe parameters dient in de werkbladen *Analyses* en/of *Oordelen* het Volgordes scherm te worden gestart.



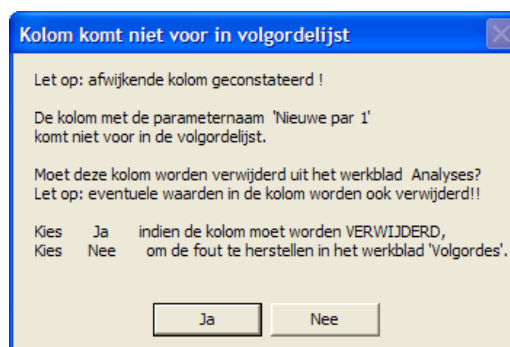
Door het instellen van een volgorde worden de nieuwe kolommen automatisch toegevoegd. Voor elke nieuwe kolom (parameter) wordt om een bevestiging gevraagd.

4.2.2. Een parameter verwijderen

De parameters (in de groene cellen) mogen ook weer verwijderd worden. Dit kan eenvoudigweg door de naam, omschrijving, eenheid etc uit de betreffende regel te verwijderen.

Ook nu dient een volgorde te worden ingesteld om de verwijdering werkelijk te laten plaats vinden. Eventuele gegevens in de betreffende kolom gaan verloren.

Er verschijnt weer een bevestiging-verzoek.



4.2.3. Een parameter wijzigen

Een parameter wijzigen (bijvoorbeeld de naam iets veranderen) zal resulteren in een combinatie van bovenbeschreven toevoegactie gevolgd door een verwijderactie.

Let op: eventuele gegevens in de betreffende kolom zullen verloren gaan. Het wijzigen is dus niet een volledig ondersteunde optie !!

4.3 Keuzelijsten aanpassen

In de template wordt in vrijwel alle werkbladen gewerkt met keuzelijsten voor bepaalde kolommen. De inhoud van de lijsten wordt gehaald uit het werkblad *Lijsten*.

De lijsten zijn weliswaar eenvoudig aan te passen of uit te breiden, maar dit dient alleen in nauw overleg te gebeuren met de projectgroep WAB*info. Immers, het moge duidelijk zijn dat er bij nieuwe codes en omschrijvingen moet worden gecontroleerd of deze al in gebruik zijn in andere systemen en of deze overeenstemmen. Indien dit niet uniform geschied zal een conversieslag naar WAB*info niet goed verlopen.

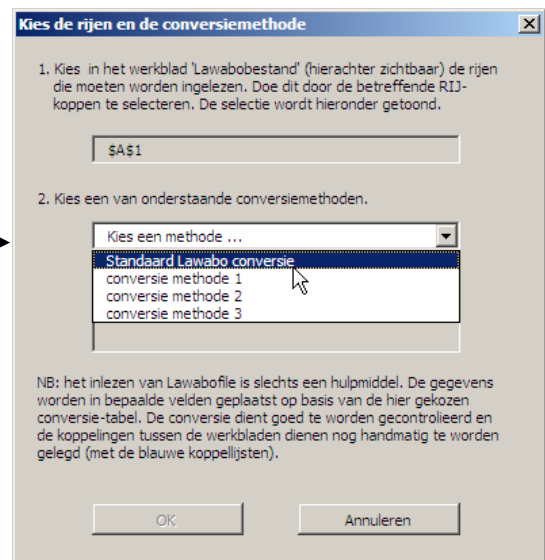
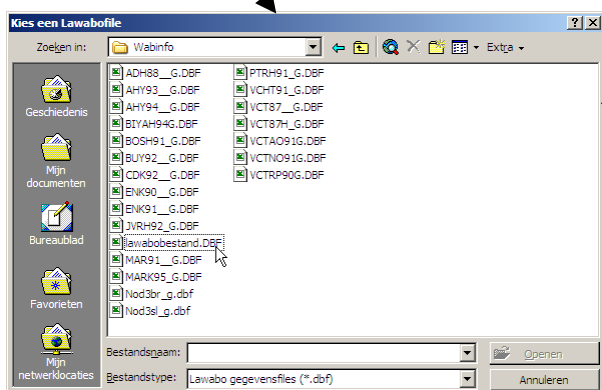
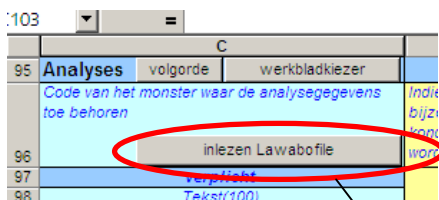
Het werkblad bevat ook lijsten voor de conversie van Lawabobestanden naar de kolommen in de template. Dit wordt toegelicht in de volgende paragraaf.

Het werkblad *lijsten* blijft vooralsnog zichtbaar voor elke invoerder. Mogelijk verandert dit bij een volgende versie van de template.

4.4 Inlezen van Lawabobestanden

Een deel van de digitale data van de verschillende RWS diensten is beschikbaar in, of kan worden geconverteerd naar het oude Lawaboformaat. De Lawabobestanden met de gevalideerde gegevens (de xxx_G.dbf's) kunnen in de template worden ingelezen. Indien een lawabobestand gegevens bevat van meerdere projecten die niet in één template moeten komen kan de invoerder de juiste rijen selecteren.

In het werkblad *Analyses* is een button opgenomen met opschrift "Inlezen Lawabofile". De button geeft de mogelijkheid een Lawabobestand te selecteren en in te lezen en start vervolgens een 'inleesscherm'.



Selecteer vervolgens in het werkblad (achter het inleesscherm) de juiste rijen door de betreffende 'rijkoppen' te selecteren.

	A	B	LOKA
1	VOLGNR	GESELECT	LOKA
2		1	Vlothe
3		2	Merou
4		3	Miner
5		4	Com.
6		5	Noorc
7		6	Noorc
8		7	Nieuv
9		8	Noorc
10		9	Houtf

Kies ook een gewenste inleesmethode (= 'conversiemethode'). Na OK worden de geselecteerde rijen ingelezen. Dit gebeurt op basis van de gekozen methode die is gedefinieerd in het werkblad *Lawabo_conversie*. Deze conversiemethodes kunnen door de invoerder zelf worden aangepast en afgestemd op het betreffende project.

Het werkblad *Lawabococonversie* kent een vergelijkbare opzet als het werkblad *Volgordes*.

LET OP: ALLEEN DE LICHTGROENE CELLEN MOGEN WORDEN GEWIJZIGD				Conversie methoden				extra conversiemethode	
				Standaard Lawabo conversie		conversie methode 2		conversie methode 3	
Dit is de inleesmethode voor de standaard Lawabo volgorde				Inleesmethode 2 voor Lawabofiles				Inleesmethode 3 voor Lawabofiles	
				ja		ja		ja	
nr	Kolomnaam	Omschrijving	eenheid	Plaatsen in Werkblad:	De Kolomnaam in het werkblad:	Plaatsen in Werkblad:	De Kolomnaam in het werkblad:	Plaatsen in Werkblad:	De Kolomnaam in het werkblad:
1	VOLGNR	Volgnummer							
2	GESTANDAAR	Genormaliseerd (J/N)							
3	GESELECT	Geselecteerd (J/N)							
4	LOKATE	Lokatenamen		Monsters	Monstercode			Monsters	Monstercode
5	BEH_CODE	Codering lokatie				Monsters	Monstercode		
6	LOCCOD	RWS-DONAR lokatiecode							
7	GEBIED	Gebiedscodering RWS-DONAR							
8	BEHEERDER	Naam beheerder							
9	BEHEERD_ID	Codenummer beheerder							
10	SGBB_GEBIE	Niet gebruiken							
11	KMRAAI	Km raai bij kanalen/irivieren							
12	BER_GEBIED	niet gebruiken							
13	TYPEWATERL	Code voor het type waterloop							
14	CODE_INVLO	Code voor de beïnvloeding							
15	MONSTERTYP	Code voor het soort monster							
16	MVELD	Maaiveld t.o.v. NAP		Boringen	Maaiveldhoogte	Boringen	Maaiveldhoogte	Boringen	Maaiveldhoogte
17	DATUM	Datum bemonstering		Boringen	Datumboring	Boringen	Datumboring	Boringen	Datumboring
18	PROJEKT	Code		Projecten	Code	Projecten	Code	Projecten	Code
19	OPMERK_1								
20	OPMERK_2								
21	LAAG								
22	LAAG_BOVEN			Boringen	Bovenkant_boring	Boringen	Bovenkant_boring	Boringen	Bovenkant_boring
23	LAAG_ONDER			Boringen	Onderkant_boring	Boringen	Onderkant_boring	Boringen	Onderkant_boring
24	MILIEU								
25	APPARAAT			Boringen	Boorapparaat	Boringen	Boorapparaat	Boringen	Boorapparaat
26	ZEEFFRAKT								
27	ZEEFFRAKT1								
28	LABCODE			Analyses	PROJECT (labcode)	Analyses	PROJECT (labcode)	Monsters	Barcode
29	X_COORDINA			Boringen	X-coördinaat	Boringen	X-coördinaat	Boringen	X-coördinaat
30	Y_COORDINA			Boringen	Y-coördinaat	Boringen	Y-coördinaat	Boringen	Y-coördinaat
31	DROGESTOF	Droge stofgehalte	%	Analyses	DROGESTOF	Analyses	DROGESTOF	Analyses	DROGESTOF
32	SLIB	Slibgehalte	%	Analyses	SLIB	Analyses	SLIB	Analyses	SLIB
33	KGV2	Deeltjes < 2 µm	%	Analyses	KGV2	Analyses	KGV2	Analyses	KGV2
34	KGV16	Deeltjes < 16 µm	%	Analyses	KGV16	Analyses	KGV16	Analyses	KGV16
35	KGV50	Deeltjes < 50 µm	%	Analyses	KGV50	Analyses	KGV50	Analyses	KGV50
36	KGV63	Deeltjes < 63 µm	%	Analyses	KGV63	Analyses	KGV63	Analyses	KGV63
37	KGV125	Deeltjes < 125 µm	%	Analyses	KGV125	Analyses	KGV125	Analyses	KGV125
38	KGV210	Deeltjes < 210 µm	%	Analyses	KGV210	Analyses	KGV210	Analyses	KGV210
39	KGV210PLUS	Deeltjes > 210 µm	%	Analyses	KGV210PLUS	Analyses	KGV210PLUS	Analyses	KGV210PLUS
40	ORG_C	Organisch koolstofgehalte	%	Analyses	ORG_C	Analyses	ORG_C	Analyses	ORG_C

De meest linkse kolommen bevatten de veldnamen die in de Lawabobestanden voorkomen. De kolommen onder de gele balk geven de conversiemogelijkheden weer. Deze kunnen en mogen door de invoerder worden gewijzigd (mits het de groene cellen betreft). De bovenste cellen bevatten weer een naam en een omschrijving voor de conversie die in het inleesscherm worden getoond, en met de waarde

'ja' wordt aangegeven dat een lijst werkelijk beschikbaar komt in het 'inleesscherm'.

In de rijen daaronder kan de invoerder aangeven in welke kolom in welk werkblad van de template een veld van Lawabo moet worden gekopieerd.

Volgens bovenstaande figuur kan bijvoorbeeld met conversie methode 2 de kolom Monstercode van het werkblad *Monsters* van de template, worden gevuld met waarden uit het Lawaboveld BEH_CODE, terwijl dat in conversie methode 3 gebeurt met waarden van veld LOKATIE. Indien een groene cel leeg wordt gelaten wordt betreffende lawaboveld niet naar de template geconverteerd.

Let op: bij de conversie kunnen *geen omrekeningen* worden uitgevoerd. Dat dient de invoerder zelf te verzorgen.

Conversie van lijsten

Indien een kolom in de template gebaseerd is op een (gele) *keuzelijst* wordt de waarde van lawabo automatisch omgezet naar een waarde van die keuzelijst, indien daar in het werkblad Lijsten een conversielijstje voor is gedefinieerd. Onderstaand voorbeeld toont een fragment van het werkblad Lijsten, waarin in de rechter kolom de code van Lawabo wordt geplaatst naast (de linker kolom) de lijstwaarde die in de template moet worden gehanteerd. In Lawabo wordt altijd gewerkt met cijfercodes. Betreffende cijfercode mag (hoeft niet) worden gevolgd door de beschrijving die volgens Lawabo bij de code hoort. Er **moet** in dat geval een liggend streepje worden gebruikt als scheidingsteken tussen de cijfercode en de beschrijving. Verder moet de naam van de kolom beginnen met "Lawabo_" en moet de Lawabolijst direct rechts naast de template-lijst staan.

Boortlaagbeschrijvingen	
Boorapparaat	Lawabo_Apparaat
akkermanboor	20 - akkermanboor
beeker-sampler	16 - beeker-sampler
begeman	8 - begeman
box-corer	11 - box-corer
centrifuge	12 - centrifuge
edelmanboor	2 - edelmanboor
gutsboor	1 - gutsboor
maanlander	17 - maanlander
modderpuls	9 - modderpuls
mudsampler	6 - mudsampler
Onbekend	0 - Onbekend
sedimentval	13 - sedimentval
slibcentrifuge	14 - slibcentrifuge
slibsampler	22 - slibsampler
steekbuis	5 - steekbuis
valbom	23 - valbom
van veen hanner	10 - van veen hanner

NB. Ook hierbij geldt weer dat aanpassingen in overleg moeten gebeuren met de projectgroep WAB*info.

Er kunnen *geen* lawabovelden worden geconverteerd naar kolommen in de template die gebaseerd zijn op (blauwe) *koppellijsten*.

Markering van waarden met kleuren

Bij het converteren van de lawabogegevens naar de template wordt zowel in het werkblad *Lawabobestand* als in het werkblad waarnaar wordt gekopieerd met een **groene** kleur aangegeven welke waarden probleemloos konden worden omgezet.

Indien er een lawabo-cijfercode is geconstateerd die niet kon worden gematched met een template lijstwaarde wordt betreffende waarde in de werkbladen *Lawabobestand* en in het werkblad waarnaar toe is gekopieerd met een **oranje** kleur gemarkeerd. De invoerder dient hier extra actie op te ondernemen. Het is immers verplicht dat een waarde uit de keuzelijst wordt gekozen. Markeer de cel na een geschikte keuze eventueel met een afwijkende kleur, bijv. blauw of magenta.

Lawabovelden die niet worden geconverteerd (in de conversielijsten van het werkblad *Lawaboconversie* zijn dit de lege groene cellen) worden in het lawabobestand **rood** gemarkeerd.

X	Y	Z	AA	AB	AC	AD	AE	AF	AG	A
JIEU	APPARAAT	ZEEFFRAKT	ZEEFFRAKT1	LABCODE	X_COORDINA	Y_COORDINA	DROGESTOF	SLIB	KG2	KG
	1	0	0	04154V2	123456,000	345678,000	30,100	0,000	17,000	31
	2	0	0	04154V2	212211,000	445544,000	26,800	0,000	26,000	45
	12	0	0	04154V2	234221,000	346578,000	24,200	0,000	22,000	38
	45	0	0	04154V2	123234,000	444333,000	22,000	0,000	25,000	44
	0	0	0	04154V2	0,000	0,000	22,800	0,000	7,500	13

verplicht Lijst	
Boorapparaat	
gutsboor	
edelmanboor	
centrifuge	45

X-coördinaat	Y-coördinaat
123.456,00	345.678,00
212.211,00	445.544,00
234.221,00	346.578,00
123.234,00	444.333,00

Indien het veld *DATUM* in het *Lawabobestand* niet eenduidig is gedefinieerd als 'datumveld' kan de datum mogelijk niet goed worden omgezet naar de template. Het veld wordt in dat geval **oranje** gemarkeerd en dient te worden gecontroleerd.

Let wel, de kleuren in het werkblad *lawabobestand* zijn tijdelijk van aard. Ze worden niet aangebracht in de originele dbf file. Indien er een nieuw *lawabobestand* wordt geopend, verdwijnt deze informatie.

In de werkbladen waarnaar toe is gekopieerd blijven de rijen geselecteerd waar de gegevens in terecht zijn gekomen. Op die wijze kunnen direct eventueel foutief ingevoerde rijen weer worden verwijderd.

Controles

Er wordt gecontroleerd of de kolommen waarnaar de lawabowaarden moeten worden gekopieerd wel bestaan in de betreffende werkbladen. Indien de invoerder gebruik wil maken van nieuwe velden in de werkbladen *Analyses* en *Oordelen*, dan moeten die nieuwe velden eerst zijn gedefinieerd in het werkblad *Volgordes*, EN worden doorgevoerd

door in werkblad *Analyses* en/of *Oordelen* eerst een bepaalde volgorde door te voeren. Pas bij die laatste actie worden nieuwe kolommen echt ingevoerd, zodat ze kunnen worden gebruikt in een conversie.

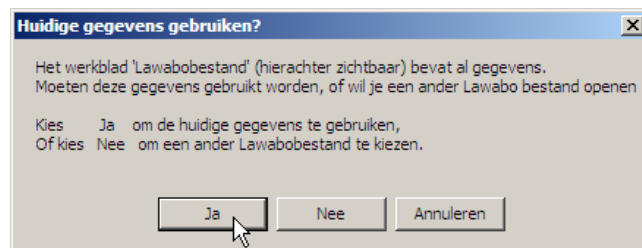
Er wordt niet gecontroleerd of waarden van Lawabo wel in de juiste eenheden staan. Dat is de verantwoordelijkheid van de invoerder.

Deze conversietool is slechts een hulpmiddel. Er dient te allen tijde door de invoerder te worden gecontroleerd of de conversie op de juiste wijze is geschied. Indien meerdere rijen van Lawabo naar bijvoorbeeld het werkblad *projecten* worden omgezet worden daar ook werkelijk evenveel rijen geplaatst, terwijl er waarschijnlijk maar 1 regel nodig is (1 project waar verschillende boringen aan hangen). De overbodige rijen moeten handmatig worden verwijderd.

Ook de koppelingen tussen de werkbladen met de blauwe koppellijsten dienen handmatig te worden aangebracht.

Andere regels uit hetzelfde lawabobestand converteren.

Bij een volgende maal dat de button 'inlezen lawabofile' wordt gestart zal de keuze worden gegeven of het huidige Lawabobestand opnieuw moet worden gebruikt, of dat er een nieuw bestand moet worden geopend.



5. Tips en waarschuwingen

1. Wanneer er bij het openen van het template *geen* vraag verschijnt over het in- of uitschakelen van macro's, zullen de keuzelijsten mogelijk niet werken. Bij problemen dient het volgende te worden gedaan:
 - o Kies onder menu *Extra -> Macro -> Beveiliging*
 - o Kies voor beveiligingsniveau gemiddeld of laag
 - o Start Excel opnieuw met de template.
2. Het is belangrijk dat de vaste opmaak van de spreadsheet niet eigenhandig wordt gewijzigd. Alleen op die wijze kan geborgd worden dat de data straks in WAB*info kan worden opgenomen. Het verplaatsen van kolommen binnen een werkblad is toegestaan, maar invoegen of verwijderen van kolommen kan nadelige gevolgen hebben voor ingestelde formules in de cellen. Om uniformiteit te bewaren is het noodzakelijk dat elke wijziging via de projectgroep WAB*info verloopt.
3. Het pijltje (buttontje) voor het oproepen van een keuzelijst zal niet verschijnen zolang er een Copy-actie in het geheugen aanwezig is (als een waarde is gekopieerd, maar nog niet geplakt). De Copy-actie verdwijnt uit het geheugen met de toets Esc(ape).
4. De inhoud van cellen mag gekopieerd worden naar andere cellen mits hierdoor het vereiste format niet wordt veranderd. In zijn algemeenheid geldt dat verticaal kopiëren (dus binnen de kolom) altijd zonder problemen mag worden gedaan. Met horizontaal kopiëren (van de ene kolom naar de andere) dient echter zeer terughoudend te worden omgegaan.
5. Het verdient sterk aanbeveling bij het invoeren van gegevens in de template een zo groot mogelijk computer scherm te gebruiken. Bij het maken van de template is uitgegaan van een resolutie van minimaal 1024x768. Het blijkt echter moeilijk het overzicht goed te bewaren. Hoe groter het scherm hoe makkelijker dat gaat.

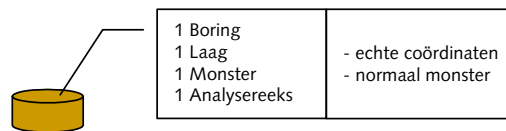
Bijlage A Invoeren van (virtuele) Boringen, boorlagen, monsters en analyses

In het verleden is op verschillende manieren data bijgehouden over monsters, mengmonsters, boringen, boorlagen, analyses etc. Bij de conversie is het van belang deze verschillende methodes op de juiste manier in WAB*info te plaatsen. Hiermee is in de werkbladen zoveel mogelijk rekening gehouden.

Aan de hand van een aantal voorbeeldsituaties wordt verduidelijkt op welke wijze de verschillende werkbladen kunnen worden ingevuld.

A.1 Toplaagbemonstering.

Situatie: er is alleen een toplaag bemonsterd met bijvoorbeeld een 'van veen happer'. Van de toplaag is 1 monster genomen en door het lab geanalyseerd.



Uitwerking in de template:

- Vul 1 rij in voor de boring in werkblad *Boringen*. Beschikbare (monster)coördinaten dienen hier te worden ingevuld. Kies in het veld Soortboring voor 'Echte boorcoördinaten'.
- Vul 1 rij in in werkblad Boorlaagbeschrijvingen, met zoveel mogelijk informatie over de toplaag. Het veld boorapparaat kan worden leeg gelaten (is al ingevuld in werkblad *Boringen*). Indien bovenkant_laag en onderkant_laag leeg worden gelaten, wordt aangenomen dat deze gelijk zijn aan bovenkant_boring en onderkant_boring in werkblad *Boringen*. Koppel met het veld 'Boringcode_Soortboring ' de laagbeschrijving aan de boring.
- Vul 1 rij in in werkblad *Monsters*, waarbij alleen het veld 'Boorlaag1' wordt gekoppeld met de ingevoerde boring en toplaagbeschrijving. Kies in veld Monstertype voor 'Normaal (enkelvoudig) monster'.
- Vul 1 rij in werkblad *Analyses*.

A.2 Dieptebemonstering

Situatie: er is een boring gezet van enkele meters diep met bijvoorbeeld een Akkermanboor. In het veld zijn verschillende lagen in de boring onderscheiden. Monsternamen en analyse is '1 op 1'

uigevoerd, d.w.z. uit elke laag is een monster genomen en elk monster is door het lab geanalyseerd.

Uitwerking in de template:

- Vul 1 rij voor de boring in in werkblad *Boringen*. Beschikbare (monster)coördinaten dienen hier te worden ingevuld. Kies in het veld Soortboring voor '*Echte boorcoördinaten*'.
- Vul voor elke boorlaag 1 rij in in werkblad Boorlaagbeschrijvingen, met zoveel mogelijk informatie over de lagen. Het veld boorapparaat wordt in principe leeg gelaten, tenzij deze voor een bepaalde laag afwijkend was van het boorapparaat dat is ingevuld in het werkblad *Boringen*. In de meeste gevallen zal onderkant_laag van de diepste laag en onderkant_boring gelijk zijn, maar dat is niet noodzakelijk (vergelijgbaars geldt voor bovenkant). Lege velden worden daarom NIET automatisch geïnterpreteerd. Vul dus altijd zelf wat in. Koppel met het veld 'Boringcode_Soortboring ' de laagbeschrijvingen aan de boring.
- Vul voor elk monster een rij in werkblad *Monsters* (in deze situatie zijn er evenveel monsters als lagen). Koppel de rij via het veld 'Boorlaag1' aan de ingevoerde boring en laagbeschrijving. Veld Monstertype = '*Normaal (enkelvoudig) monster*'.
- Indien een monster is genomen uit een deel van de laag kan dit worden aangegeven via de velden boven- en onderkant_monster (in cm t.o.v. bovenkant boring). Indien niets wordt aangegeven wordt aangenomen dat de bemonsterde laagdikte gelijk is aan de dikte van de betreffende boorlaag.
- Vul voor elk monster een regel in werkblad *Analyses* (in deze situatie zijn er evenveel monsters als lagen, als analyses).

A.3 Dieptebemonstering met verticale menging

Situatie: er is een boring gezet van enkele meters diep met bijvoorbeeld een Akkermanboor. In het veld zijn verschillende lagen in de boring onderscheiden. Er zijn monsters genomen, maar die zijn niet 1 op 1 op de boorlagen gebaseerd:

- sommige lagen zijn eerst gemengd alvorens het monster is genomen (bijvoorbeeld als de lagen uiteindelijk gezamenlijk worden weggebaggerd);
- andere lagen zijn geheel overgeslagen (bijvoorbeeld lagen die sowieso dieper liggen dan de te baggeren diepte);
- sommige lagen zijn wellicht gesplitst in twee gelijke lagen aangezien men voornemens is (was) om de bovenste laag te baggeren, maar de laag eronder niet. In dit geval kunnen er dus twee monsters worden gekoppeld aan 1 laag;
- sommige lagen zijn wel bemonsterd, maar niet (direct) geanalyseerd.

Uitwerking in de template:

-
- Vul 1 rij voor de boring in in werkblad *Boringen*. Beschikbare (monster)coördinaten dienen hier te worden ingevuld. Kies in het veld Soortboring voor '*Echte boorcoördinaten*'.
 - Vul voor elke boorlaag 1 rij in in werkblad Boorlaagbeschrijvingen, met zoveel mogelijk informatie over de lagen. Het veld boorapparaat wordt in principe leeg gelaten, tenzij deze voor een bepaalde laag afwijkend was van het boorapparaat dat is ingevuld in het werkblad *Boringen*. In de meeste gevallen zal onderkant_laag van de diepste laag en onderkant_boring gelijk zijn, maar dat is niet noodzakelijk (vergelijgbaars geldt voor bovenkant). Lege velden worden daarom NIET automatisch geïnterpreteerd. Vul dus altijd zelf wat in. Koppel met het veld 'Boringcode_Soortboring ' de laagbeschrijvingen aan de boring.
 - Vul voor elk monster een rij in in werkblad *Monsters*.
 - Indien een monster genomen is uit een aantal ([n]) verschillende boorlagen die gemend zijn geworden, dienen deze lagen met de velden Boorlaag1 t/m Boorlaag[n] te worden gekoppeld en in het veld Monstertype moet gekozen worden voor: '*Mengmonster (verticale menging)*'.
 - Indien een monster uit 1 boorlaag is genomen dient deze laag met (alleen) het veld Boorlaag1 aan het monster te worden gekoppeld en in het veld Monstertype moet gekozen worden voor: '*Normaal (enkelvoudig) monster*'.
 - Indien een monster is genomen uit een deel van een of meerdere (gemengde) lagen kan dit worden aangegeven via de velden boven- en onderkant_monster (in cm t.o.v. bovenkant boring). Indien niets wordt aangegeven wordt aangenomen dat de bemonsterde laagdikte overeenstemt met de 'omhullende' dikte van de gemengde boorlagen samen.
 - Vul voor elk monster dat geanalyseerd is een regel in werkblad *Analyses*. Er kunnen dus minder rijen *Analyses* gevuld zijn dan *Monsters*.

A.4 Toplaagbemonstering horizontale menging

Situatie: er is op een aantal locaties ([n]) een toplaag bemonsterd met bijvoorbeeld een 'van veen happer'. De boringen en toplaagbeschrijvingen zijn al dan niet afzonderlijk vastgelegd. De toplagen zijn vervolgens gemengd en daaruit is 1 monster genomen. Dit monster is door het lab geanalyseerd.

Er zijn twee mogelijkheden te onderscheiden:

1. Alle informatie van de afzonderlijke boringen en lagen is beschikbaar. Er kan gewerkt worden met 'echte boorcoördinaten'.
2. Er is alleen informatie beschikbaar van de monsters na de menging (zoals gemiddelde coördinaten), informatie van afzonderlijke boringen ontbreekt. De exacte locaties en boorlagen zijn dus niet

meer beschikbaar. Het monster is genomen uit 1 denkbeeldige boring met 'virtuele boorcoördinaten'.

A.4.2 'Echte boorcoördinaten'

Indien er van alle afzonderlijke boringen gegevens (coördinaten, diepte, textuur, boorapparaat, etc) beschikbaar zijn:

Uitwerking in de template:

- Vul voor elke boring 1 rij in in werkblad *Boringen*. Vul voor elke boring de afzonderlijke coördinaten in, de diepte, het boorapparaat, etc. Kies in het veld Soortboring voor '*Echte boorcoördinaten*'.
- Vul voor elke toplaag een rij in in werkblad *Boorlaagbeschrijvingen*, met zoveel mogelijk informatie over de toplagen. Het veld boorapparaat kan worden leeg gelaten (is al ingevuld in werkblad *Boringen*). Indien bovenkant_laag en onderkant_laag leeg worden gelaten wordt aangenomen dat deze gelijk zijn aan bovenkant_boring en onderkant_boring in werkblad *Boringen*. Koppel met het veld 'Boringcode_Soortboring ' de juiste toplaagbeschrijving aan de juiste boring.
- Vul 1 rij in in werkblad *Monsters*, waarbij de velden Boorlaag1 t/m Boorlaag[n] worden gekoppeld met de ingevoerde boringen en toplaagbeschrijvingen. Kies in veld Monstertype voor '*Mengmonster, horizontale menging*'.
- Vul 1 rij in werkblad *Analyses*.

A.4.3 'Virtuele boorcoördinaten'

Indien er alleen gemiddelde coördinaten etc van de boringen beschikbaar zijn:

Uitwerking in de template:

- Vul 1 rij voor de denkbeeldige boring in werkblad *Boringen*. Beschikbare (monster)coördinaten dienen hier te worden ingevuld. Kies in het veld Soortboring voor '*Virtuele boorcoördinaten*'.
- Vul 1 rij in voor de denkbeeldige toplaag in werkblad *Boorlaagbeschrijvingen*, met zoveel mogelijk 'gemiddelde' informatie over de toplagen. Het veld boorapparaat kan worden leeg gelaten (is al ingevuld in werkblad *Boringen*). Indien bovenkant_laag en onderkant_laag leeg worden gelaten wordt aangenomen dat deze gelijk zijn aan bovenkant_boring en onderkant_boring in werkblad *Boringen*. Koppel met het veld 'Boringcode_Soortboring ' de denkbeeldige toplaagbeschrijving aan de denkbeeldige boring.
- Vul 1 rij in in werkblad *Monsters*, waarbij alleen het veld 'Boorlaag1' wordt gekoppeld met de ingevoerde boring en toplaagbeschrijving. Hoewel er dus maar 1 boorlaag wordt gekoppeld, dient in het veld Monstertype toch gekozen te worden voor '*Mengmonster, horizontale menging*' (!).
- Vul 1 rij in werkblad *Analyses*.

A.5 Dieptebemonstering horizontale menging

Situatie: er is op een aantal locaties ([n]) een boring gezet van enkele meters diep met bijvoorbeeld een Akkermanboor. In het veld zijn verschillende lagen in elke boring onderscheiden. 'Overeenkomstige' lagen van de boringen zijn vervolgens gemengd, meestal op basis van vergelijkbare textuur (laagbeschrijving) of gelijke diepte. Uit elke gemengde laag kan een monster zijn genomen die in een laboratorium is geanalyseerd.

Er zijn weer twee mogelijkheden te onderscheiden:

1. Alle informatie van de afzonderlijke boringen en lagen is beschikbaar. Er kan gewerkt worden met 'echte boorcoördinaten'.
2. Er is alleen informatie beschikbaar van de monsters na de menging (zoals gemiddelde coördinaten), informatie van afzonderlijke boringen ontbreekt. De exacte locaties en boorlagen zijn dus niet meer beschikbaar. De monsters zijn genomen uit 1 denkbeeldige boring met 'virtuele boorcoördinaten'.

A.5.2 'Echte boorcoördinaten'

Indien er van alle afzonderlijke boringen gegevens (coördinaten, diepte, textuur, boorapparaat, etc) beschikbaar zijn:

Uitwerking in de template:

- Vul voor elke boring 1 rij in in werkblad *Boringen*. Vul voor elke boring de afzonderlijke coördinaten in, de diepte, het boorapparaat, etc. Kies in het veld Soortboring voor '*Echte boorcoördinaten*'.
- Vul voor elke laag van alle boringen een rij in in werkblad *Boorlaagbeschrijvingen*, met zoveel mogelijk informatie over de toplagen. Het veld boorapparaat wordt in principe leeg gelaten, tenzij deze voor een bepaalde laag afwijkend was van het boorapparaat dat is ingevuld in het werkblad *Boringen*. In de meeste gevallen zal onderkant_laag van de diepste laag en onderkant_boring gelijk zijn, maar dat is niet noodzakelijk (vergelijkbaars geldt voor bovenkant). Lege velden worden daarom NIET automatisch geïnterpreteerd. Vul dus altijd zelf wat in. Koppel met het veld 'Boringcode_Soortboring ' de juiste lagen (laagbeschrijvingen) aan de juiste boringen.
- Vul voor elk monster een rij in in werkblad *Monsters*. Elk monster bestaat uit de mening van een aantal boorlagen (van verschillende boringen. Koppel elk monster via de velden Boorlaag1 t/m Boorlaag[n] aan de juiste boring en laagbeschrijving. Kies in het veld Monstertype voor '*Mengmonster, horizontale menging*'.
- Vul voor alle analysereeksen een rij in in werkblad *Analyses* en koppel deze via het veld Monstercode aan de juiste monsters.

A.5.3 'Virtuele boorcoördinaten'

Indien er alleen gemiddelde coördinaten etc van de boringen beschikbaar zijn:

Uitwerking in de template:

- Vul 1 rij voor de denkbeeldige boring in werkblad *Boringen*. Beschikbare (monster)coördinaten dienen hier te worden ingevuld. Kies in het veld Soortboring voor '*Virtuele boorcoördinaten*'.
- Vul voor elke denkbeeldige laag van de virtuele boring een rij in in werkblad *Boorlaagbeschrijvingen*, met zoveel mogelijk 'gemiddelde' informatie over de lagen. Het veld boorapparaat wordt in principe leeg gelaten, tenzij deze voor een bepaalde laag afwijkend was van het boorapparaat dat is ingevuld in het werkblad *Boringen*. In de meeste gevallen zal onderkant_laag van de diepste laag en onderkant_boring gelijk zijn, maar dat is niet noodzakelijk (vergelijgbaars geldt voor bovenkant). Lege velden worden daarom NIET automatisch geïnterpreteerd. Vul dus altijd zelf wat in. Koppel met het veld 'Boringcode_Soortboring ' de virtuele lagen (laagbeschrijvingen) aan de virtuele boring.
- Vul voor elke monster uit de virtuele boorlagen een rij in in werkblad *Monsters*, waarbij alleen het veld 'Boorlaag1' wordt gekoppeld met de virtuele boring en - laagbeschrijving. Hoewel er dus maar 1 boorlaag wordt gekoppeld, dient in het veld Monstertype toch gekozen te worden voor '*Mengmonster, horizontale menging*' (!).
- Vul voor alle analysereeksen een rij in in werkblad *Analyses* en koppel deze via het veld Monstercode aan de juiste monsters.

A.6 Dieptebemonstering met horizontale en verticale menging

Het zal duidelijk zijn dat er nog een mogelijke manier van mengbemonstering is. Het is de situatie van A.5 – de horizontale mengbemonstering - waarbij tevens virtuele lagen kunnen zijn opgebouwd uit verschillende lagen (dus meer dan 1 laag) per boring, of waarbij verschillende lagen per boring tevens verticaal zijn gemengd alvorens er monsters zijn genomen.

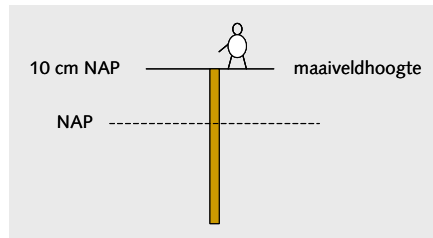
Deze situatie zal in de praktijk alleen voorkomen indien er sprake is geweest van een volledige administratie van alle boringen, alle boorlagen, alle mengvormen en alle monsternames. Tot nu toe is deze specifieke situatie in combinatie met een dergelijk volledige administratie nog niet geconstateerd.

Indien noodzakelijk kan deze beschrijving alsnog worden gegeven. De beschrijving zal een combinatie (een soort extrapolatie) zijn van de beschrijvingen bij A.3 en A.5.

Bijlage B Relatie waterdiepte, waterstand, bodemligging, maaiveldhoogte

B.1 Maaiveldhoogte

Bij uiterwaardbemonsteringen wordt over het algemeen gesproken over maaiveldhoogte. Dit dient te worden genoteerd als cm t.o.v. NAP. (Richting: de lucht in is positief).



B.2 Bodemligging

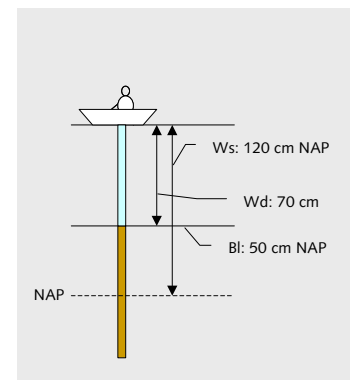
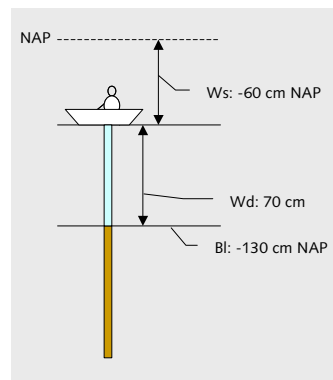
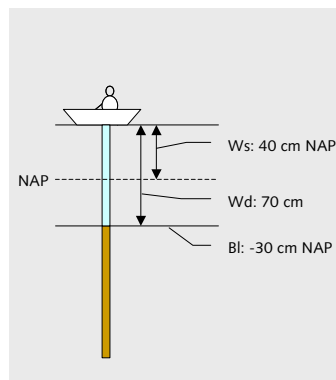
Bij een onderwaterbemonstering wordt bij maaiveldhoogte meestal 'de bodemligging' bedoeld.

De bodemligging wordt net als maaiveldhoogte uitgedrukt in cm t.o.v. NAP. Als de waterstand (in cm t.o.v. NAP) en de waterdiepte (cm van wateroppervlakte tot bodem = lengte van de waterkolom) bekend zijn wordt de bodemligging berekend als:

$$\text{Bodemligging (cm tov NAP)} = \text{Waterstand (cm tov NAP)} - \text{Waterdiepte (cm)}$$

Drie voorbeeld situaties.

Ws = waterstand
Wd = waterdiepte
Bl = bodemligging



NB. Er wordt soms gesproken over *bodemdiepte*, *waterbodemdiepte* of *waterkolom*. In de meeste gevallen wordt hiermee de afstand van wateroppervlak tot bodem bedoeld, hierboven dus aangegeven als *waterdiepte*. Indien van *bodemhoogte* wordt gesproken is dit meestal bedoeld als *bodemligging* zoals hierboven gedefinieerd (de z-waarde in cm tov NAP).

Bijlage C Definitie Afvalstroomnummer

(uit: Besluit melden bedrijfsafvalstoffen en gevaarlijke afvalstoffen, AMvB melden)

Het begrip 'afvalstroomnummer' was en is als zodanig niet in de wet omschreven. Een afvalstroomnummer is een unieke aanduiding die verwijst naar een aantal gegevens die de afvalstroom kenmerken: de ontdoener, de locatie van herkomst, de verwerker, de locatie van ontvangst, de inzamelaar en de code van de afvalstoffenlijst en de gebruikelijke benaming van de afvalstoffen. In alle meldingsystemen is tot nu toe gebruik gemaakt van een afvalstroomnummer. Door het afvalstroomnummer kan bij de meldingen een onderscheid worden gemaakt tussen de gegevens die bij een eerste melding en bij de vervolgmeldingen overgelegd moeten worden. Bij het ontbreken van een afvalstroomnummer zouden bij iedere melding de vaste gegevens gemeld moeten worden met de risico's van fouten en de administratieve lasten die daarmee samenhangen.

Het afvalstroomnummer speelt alleen een rol, wanneer de afvalstoffen in ontvangst worden genomen door een inrichting die een ontvangstmelding moet doen. Het afvalstroomnummer is een belangrijke administratieve voorziening bij de uitvoering van de Artikelen 10.38 tot en met 10.40 Wm. Aangezien er echter geen expliciete wettelijke grondslag in deze artikelen is voor het afvalstroomnummer, zijn de bepalingen over het afvalstroomnummer mede op artikel 21.8 Wm gebaseerd. In het besluit is de huidige provinciale opzet van het afvalstroomnummer in hoofdlijnen gehandhaafd. Alleen de jaarcodes zal komen te vervallen. Het huidige systeem van afvalstroomnummers is ingevoerd in 1994 (voor gevaarlijk afval), de jaarcodes is begonnen met een 4. In 2004 zou, bij het handhaven van deze systematiek, de kans bestaan dat een afvalstroomnummer dat dan wordt uitgegeven, door dezelfde verwerker ook al in 1994 is uitgegeven (en nog in gebruik is). De jaarcodes kent dus een decenniumprobleem.

Het nieuwe afvalstroomnummer zal bestaan uit 12 posities. De opbouw is als volgt:

PPVVVXXXXXX

PP provinciecode van provincie waar ontvanger is gevestigd

VVV code voor de ontvanger van de afvalstoffen

XXXXXX door de ontvanger van de afvalstoffen toe te kennen nummer.

Het toekennen van een code (VVV) aan de ontvanger van afvalstoffen (het 'verwerkersnummer') zal niet langer op provinciaal niveau

geschieden, maar op landelijk niveau door de meldingsinstantie. Het verwerkersnummer zal op verzoek van de ontvangende inrichting op grond van artikel 9 van het besluit onverwijld door de meldingsinstantie worden verstrekt. Deze verstrekking is een administratieve uitvoeringshandeling en geen besluit. Bij bestaande bedrijven zal het huidige verwerkersnummer gehandhaafd kunnen worden. Voorts zal de provinciecode van de vestiging van het betreffende bedrijf worden gehandhaafd. De provinciecode voorkomt dat twee ontvangers in verschillende provincies dezelfde code zouden kunnen krijgen en dus gelijke afvalstroomnummers zouden kunnen uitgeven. Op deze wijze wordt voorkomen dat bij het in werking treden van het nieuwe meldingstelsel voor alle afvalstromen nieuwe afvalstroomnummers moeten worden afgegeven. De door de ontvanger toe te kennen zeven posities zijn geheel naar eigen inzicht van de ontvanger in te vullen. Er zijn ontvangers die beginnen met 0000001 en er zijn ook ontvangers die binnen deze posities een eigen systematiek hanteren.

