

Invoeringsvragen en –antwoorden Release 2.5 (Watermodule in Omgevingsloket Online)

nr.	Vraag	Antwoord
1	Interfereren bevoegdheden per rol indien provincie naast omgevingsvergunning ook bevoegd gezag wordt voor watervergunning?	Nee, zij interfereren niet. Rollen zijn gekoppeld aan dossiers. Een coördinator verbindt zichzelf en eventuele andere rollen aan een specifieke aanvraag. Personen in die rollen, bijvoorbeeld behandelaar, hebben dan de taken beschikbaar die bij die rol horen.
2	Wordt er getest welke rechten je hebt en welke meldingen er allemaal binnenkomen als je in 1 keer een aanvraag doet in het OLO en meerdere waterloketaanvragen?	Het is voor een aanvrager mogelijk om gelijktijdig een aanvraag voor een omgevingsvergunning, een aanvraag voor een watervergunning en een of meerdere meldingen in te dienen. Iedere aanvraag en melding gaat direct naar het bijbehorende bevoegde gezag en die worden geïnformeerd over de gerelateerde aanvraag zodat gecoördineerde behandeling plaats kan vinden. Release 2.5 waarin de watervergunning en -meldingen zijn opgenomen wordt uitgebreid getest. Hierbij wordt ook gekeken naar berichten en rechten.
3	Wat gebeurt er met de huidige formulieren op de websites van de bevoegde gezagen voor de watervergunning? Wat is de status van de formulieren in het OLO vanaf 1 oktober in het algemeen en de lokale regelgeving hierin in het bijzonder?	Zodra de watervergunning en -meldingen door burgers, bedrijven en overheden kunnen worden aangevraagd of gedaan, is het Omgevingsloket de enige bron voor het aanvraagformulier. Het is de wens van DG Water om het schriftelijke aanvraagformulier, zoals dat nu in de Waterregeling is opgenomen, daaruit te verwijderen. Een 'formulier kan de aanvrager zelf samenstellen en printen'. Sommige meldingformulieren zijn niet wettelijk vastgesteld. Die formulieren hebben dus geen wettelijke status. Ze zijn in overleg met de bevoegde gezagen opgesteld.
4	Een aanvraag krijgt een nummer en gerelateerde meldingen krijgen een eigen volgnummer dat gerelateerd is aan die van de aanvraag. Welke nummers worden precies uitgegeven bij samenhang tussen een omgevingsvergunning en een watervergunning en gerelateerde meldingen?	Een gecombineerde aanvraag/melding wordt gesplitst bij indiening. Elke ontstane aanvraag of melding krijgt een uniek nummer. Alléén bij gelijktijdig indienen wordt er een koppeling gelegd. In de sidebar van ingediende aanvragen en meldingen verschijnt een kop 'Gerelateerd aan'. Door hierop te klikken worden alle gerelateerde aanvragen / meldingen getoond. Als BG de OLO behandelmodule niet gebruikt, is BG aangewezen op het berichtenverkeer. In de SOAP/XML berichten is een extra veld opgenomen waarin de gerelateerde aanvragen gezet worden. Ook in de aanvraag pdf die BG krijgt, wordt opgegeven welke gerelateerde aanvragen er zijn.
5	Indien de (concept) aanvraag bij samenloop opengesteld wordt aan een het bevoegd gezag voor de omgevingsvergunning of die van de watervergunning, is het hele dossier beschikbaar. In het huidige gebruik van het OLO wordt deze openstelling gebruikt voor het overhalen van documenten. Hoe wordt voorkomen dat het archief 'vervuild' wordt door documenten die gekoppeld zijn aan de 'andere' aanvraag?	Als de aanvrager de conceptaanvraag open stelt aan het bevoegd gezag t.b.v. vooroverleg, dan is de FTP Service nog niet beschikbaar om het dossier over te halen naar de eigen organisatie. Wel kan de conceptaanvraag en de dan in het loket beschikbare bijlagen worden bekeken in de viewer en naar een PDF printer worden gestuurd. Bijlagen zijn aan een werkzaamheden gekoppeld en daarmee is duidelijk of ze bij de aanvraag voor de omgevingsvergunning en/of bij die voor de watervergunning horen.
6	Klopt het dat het wijzigen van het bevoegd gezag door de overheid, niet wordt verwerkt in het overzicht met aanvragen van de aanvrager? Hoe wordt voorkomen dat er een zoekplaatje ontstaat?	Een wijziging van bevoegd gezag door de overheid leidt tot een notificatie hiervan aan de aanvrager en wordt ook verwerkt in zijn overzicht van aanvragen.

7	Welke bijlagen worden aan welke aanvraag en/of melding gekoppeld? Klopt het dat alle bijlagen aan alle aanvragen en meldingen worden gekoppeld die in een keer worden ingediend?	De aanvrager koppelt bijlagen aan een specifieke aanvraag of melding via werkzaamheden. Indien dezelfde bijlage van toepassing is op zowel de aanvraag als de melding, dan kan deze aan beide worden gekoppeld zonder dat de aanvrager het document opnieuw hoeft te uploaden. Dit geldt ook voor die situaties waarbij een bijlage zowel van toepassing is op de aanvraag voor een omgevingsvergunning, als voor die voor de watervergunning. Het bevoegd gezag ontvangt alleen die bijlagen die aan haar aanvraag zijn gekoppeld.
8	Het bevoegde gezag voor de omgevingsvergunning ontvangt niet alleen e-mail van de eigen aanvraag, maar ook notificaties van de gerelateerde aanvraag voor een watervergunning en meldingen. Hoe met dit grote aantal berichten in de e-mail box om te gaan?	Het bevoegd gezag van een aanvraag omgevingsvergunning ontvangt alleen dan een notificatie van een aanvraag watervergunning indien beide aanvragen gerelateerd zijn en op hetzelfde moment worden ingediend. Aanvragen zijn gerelateerd als de aanvraag dezelfde locatie betreft en de activiteiten die de aanvragen hier wil uitvoeren, leiden tot vergunningplicht voor beide vergunningen. Deze notificatie helpt de bevoegde gezagen beide aanvragen gecoördineerd te behandelen. Deze notificatie is duidelijk onderscheiden van de eigen aanvraag.
9	Kun je duidelijk zien aan de emailnotificaties dat het een aanvraag is van het waterloket? Staat dit bijvoorbeeld in de titel van de mail?	Notificaties zijn duidelijk onderscheiden van aanvragen door hun specifieke onderwerp in het e-mailbericht (zie ook antwoord bij vraag 8).
10	Hoe zijn de gekoppelde vergunningaanvragen/meldingen geregeld via mails? Kun je zien waar je inzage in hebt en waar je voor verantwoordelijk bent?	De notificatie van een gerelateerde aanvraag is als zodanig duidelijk herkenbaar door hun specifieke onderwerp in het e-mailbericht en bevat de link naar de gerelateerde aanvraag (zie ook antwoord op vraag 8). Zodra via de link het gerelateerde dossier wordt bekeken, zijn er geen taken beschikbaar om deze aanvraag verder te behandelen.
11	Is het onderhoud van de vragen in het Waterloket geregeld? Voor de milieuvragen is er een IPO-kaderstelling, is er ook zo'n groep voor het waterloket?	Door de domeineigenaar van de regelgeving achter de watervergunning en -meldingen wordt het beheer hiervan ingericht. De contouren zijn duidelijk, maar over de precieze invulling wordt nog gesproken. Dit wordt behandeld in het op te stellen 'Beheerplan Olo-Water'.
12	Is de samenhang van het waterloket met het OLO goed getest? Niet alleen voor de aanvrager maar ook voor de bevoegde gezagen?	Bij de uitbreiding van het Omgevingsloket met de watervergunning en -meldingen is zoveel mogelijk vastgehouden aan de functionaliteit zoals nu beschikbaar. De meeste veranderingen zitten aan de aanvraagkant van het loket. Release 2.5 waarvan 'water' deel uitmaakt wordt uitgebreid getest.
13	Is het voor de aanvrager duidelijk onder welke werkzaamheden de Waterwet valt?	De activiteiten die een aanvrager / melder kan aanvinken in het Omgevingsloket zijn duidelijk herkenbaar gegroepeerd naar omgevingsvergunning en watervergunning. De activiteiten voor de watervergunning en -meldingen zijn overgenomen uit het bestaande aanvraagformulier voor een watervergunning dat vanaf 22 december 2009 in werking is.
14	Krijgt de Waterwet dezelfde functionaliteiten als de WABO? (bv meerdere adviezen mogelijk).	Er is één Omgevingsloket waar zowel een aanvraag voor een omgevingsvergunning als een voor een watervergunning kan worden aangevraagd op dezelfde manier. Ook de behandeling van beide aanvragen wordt door het loket op dezelfde manier ondersteund.
15	Wordt bij de integratie van het Waterloket ook de performance meegenomen? De performance laat nu al te wensen over.	Ja, iedere nieuwe release van het Omgevingsloket zal uitgebreid getest worden, waarbij de performance een belangrijk aandachtspunt is.
16	Is er voldoende overleg geweest met de bevoegde gezagen, zodat zij in beeld hebben wat de gevolgen zijn voor hun werkprocessen.	Ja, de specificaties voor de watervergunning en -meldingen in het Omgevingsloket zijn in nauwe samenwerking met vertegenwoordigers van alle bevoegde gezagen opgesteld en zij worden ook betrokken bij de acceptatie. Vanuit het projectteam water worden alle bevoegde gezagen ondersteund bij de aansluiting op het Omgevingsloket.

17	Gesloten wko systemen (bodemennergiesystemen) komen onder provinciale verordeningen te vallen. Vraag is welke rol het OLO speelt bij verwerking van deze meldingen. Wat t.a.v. ontheffingen?	De mogelijkheid die de Waterwet biedt om open bodemennergiesystemen kleiner dan 10 m ³ /h vrij te stellen van de watervergunningplicht wordt opgenomen in het Omgevingsloket. Provincies kunnen via het instellen van lokale regels bepalen of dergelijke bodemennergiesystemen altijd vergunningplichtig zijn of dat er een vrijstellingsregel van toepassing is.
18	Pas na 1 juli kan spelenderwijs worden vastgesteld wat er aan lokale regelgeving kan en niet kan. Is hier niet een voorziening voor te treffen? En pas heel kort voor de in productie name kunnen de definitieve regels worden ingevoerd. Hoeveel tijd is hiervoor precies beschikbaar?	In de oefenomgeving kan vanaf augustus door de water community geoefend worden met het omgevingsloket. Daarin kunnen ook lokale regels worden ingevoerd, waardoor ervaring opgedaan wordt met dit deel van het loket. Technisch is het mogelijk om de lokale regels uit de oefenomgeving te exporteren en met een script weer in de productie omgeving in te lezen. Gebruik van dergelijke scripts heeft nadelen, bijvoorbeeld dat alle regels die tijdens het oefenen zijn ingevoerd meegenomen worden naar de productieomgeving ongeacht hun kwaliteit. Omdat er echter vrijwel geen tijd is tussen het moment dat het loket op de productieomgeving beschikbaar is en het moment dat klanten een aanvraag kunnen indienen wordt toch overwogen deze scripts te gebruiken. Hierover zullen we tijdig communiceren.
19	Zijn de huidige instellingen vanuit omgevingsvergunning ook geldig voor water?	Ja, de functionele instellingen van een bevoegd gezag die door de lokale beheerder zijn ingevoerd, hangen aan de organisatie en zijn daarmee ook van toepassing zodra de watervergunning in het loket is opgenomen.
20	Hoe verloopt de communicatie rondom het in productie gaan van de watervergunning in het OLO? Wat wordt centraal gedaan en decentraal? Wat komt van het projectteam wabo (eigenaar loket) en wat van het projectteam OLO Water? Worden er standaard teksten voor lokale websites aangeleverd?	Via www.waterwet.nl is onder 'watermodule Olo' het 'Implementatie en Communicatieplan' te downloaden. Dit plan betreft de rijksactiviteiten waar naar verwachting nog enkele activiteiten aan zullen worden toegevoegd (verbreding communicatiestrategie). Ook wordt verwezen/gelinkt naar de Infomil-website voor meer algemene OLO-nformatie. Er is een nauwe samenwerking tussen de Wabo Unit en de Stuurgroep Olo-Water. communicatiestrategie). Ook wordt verwezen/gelinkt naar de Infomil-website voor meer algemene OLO-nformatie. Er is een nauwe samenwerking tussen de Wabo Unit en de Stuurgroep Olo-Water.
21	Wat is de nieuwe planning van de regiobijeenkomsten?	Vanaf september zullen er vijftien regionale trainingsbijeenkomsten worden georganiseerd. Deze bijeenkomsten zijn bedoeld voor de vertegenwoordigers van een bevoegd gezag die binnen hun eigen organisatie de collega's verder opleiden. Voor de bijeenkomsten worden vertegenwoordigers van waterschappen / hoogheemraden, Rijkswaterstaat en provincies in een specifieke regio gelijktijdig bediend. Vanaf eind juni tot en met half september worden bij verschillende provincies meer algemene Olo-voorlichtingsbijeenkomsten georganiseerd met hierbij aandacht voor Olo-breed en de samenwerking tussen overheden.
22	Moet de behandelmodule worden uitgezet als we ons eigen systeem voor vergunningverlening willen gebruiken, maar wel willen samenwerken via het OLO met ketenpartners?	Ja, met deze functionele instelling is het wel mogelijk om het Omgevingsloket te gebruiken als communicatieplatform richting aanvragers en melders en samenwerkingsplatform richting adviseurs, zonder dat de verplichte workflow in de behandelmodule moet worden gevolgd.
23	Omdat niet alle lokale regelgeving in het huidige OLO ingebracht kan worden komt het soms voor dat de check vergunningplicht aangeeft, terwijl meldplicht volstaat. Kan het bevoegd gezag een aanvraag verwerken als melding? Zo ja, hoe werkt dit precies?	Indien de aanvrager een aanvraag voor een watervergunning indient, maar op basis van de keur van het waterschap of de provinciale (water-)verordening had kunnen volstaan met een melding, kan de behandelaar de aanvraag buiten behandeling stellen. Aan de uitvoering van deze taak kan een document worden gekoppeld dat aan de aanvrager wordt gestuurd. In dit document kan dan worden aangegeven dat met het indienen van de aanvraag aan de meldplicht is voldaan en de aanvrager kan starten met zijn werkzaamheden. Hiervoor is het wel nodig dat de functionele instelling 'communicatie met aanvragers' aan staat.

24	Hoe wordt de aanvrager geïnformeerd over overdracht van bevoegd gezag en welke ruimte is er voor het 'overdragend' bevoegd gezag om met eigen teksten te werken?	Indien de overheid het bevoegd gezag van een aanvraag wijzigt, wordt de aanvrager hierover geïnformeerd d.m.v. een notificatie per emailbericht. In dit bericht is het mogelijk om als overheid een eigen toelichting op te nemen.
25	Er zijn bij een watervergunning een groot aantal bijlagen beschikbaar in het aanvraagdossier. Worden alle documenten zonder structuur in de doelmap 'gestort', of zijn er mogelijkheden voor het meer gestructureerd overhalen van documenten via FTP? Onduidelijk is m.a.w. of het dossier bij archiveren via ftp is opgedeeld in duidelijke subdossiers (bijvoorbeeld aanvraag, aanvullende gegevens, etc.)?	Via de FTP Service kunnen, na indiening, de aanvraag of melding en bijbehorende bijlagen worden overgehaald naar de eigen doelmap. Verschillende typen bestanden worden hierbij niet verder gestructureerd. Via 'tussentijds archiveren' kunnen naast de aanvraag en bijlagen ook de overige documenten via de FTP Service overgehaald worden, bijvoorbeeld notities en de audittrail.
26	Nadat een dossier is afgesloten, blijft deze nog een korte periode (6 weken?) beschikbaar in OLO voor archiveren. Via de ftp is het mogelijk om het hele dossier in 1x te exporteren naar een eigen DM-systeem. Klopt dit? (Of gaat het hele dossier naar bijvoorbeeld een C:schijf en moet dat alsnog document voor document naar het DM-systeem gezet worden?)	Er is op dit moment nog geen termijn vastgesteld voor het schonen van het Omgevingsloket. Deze termijn zal gaan lopen nadat dossier is gearchiveerd en afgesloten. Tot die tijd blijft het beschikbaar via het Omgevingsloket. Via de FTP Service wordt een dossier op de doelmap van het bevoegd gezag gezet. Daarna richt het bevoegd gezag zelf de verdere verwerking in.
27	Kan er tijdens vooroverleg gebruik worden gemaakt van de FTP voorziening om het dossier over te halen?	Zie antwoord op vraag 5.
28	Als personen zowel rol van baliemedewerker en coördinator vervullen, worden de bevoegdheden van de 'laagste' rol dan overgenomen?	Het is mogelijk om rollen te combineren. Je kunt bijvoorbeeld als coördinator en baliemedewerker aan een dossier verbonden zijn en dan zijn de taken van beide rollen beschikbaar in de behandelmodule.
29	Wij hebben de toegang tot het loket, het downloaden m.b.v. FTP, het gebruik van de viewer Autovue (waar m.i. Java voor nodig is) allemaal geregeld. Ik vraag mij wél af, of we nu DigiD, e-Herkenning en PKI-Overheid servercertificaat nodig hebben. Kortom wat hebben wij nodig om authenticiteit van klanten te checken en van ons waterschap te garanderen.	Als bevoegd gezag zijn certificaten nodig voor DigiD Burger en e-Herkenning. Een certificaat voor PKI-Overheid is niet per se nodig. Om aan te sluiten op het Omgevingsloket via berichten, dient het bevoegd gezag een koppelvlak in te richten conform de hiervoor gelden koppelvlakspecificaties en de verzendoptie SOAP/XML te activeren als lokale instelling. Hiervoor <u>kan</u> digikoppeling worden gebruikt. Om de standaarden van Digikoppeling te implementeren moet u twee stappen doorlopen (http://www.logius.nl/producten/gegevensuitwisseling/digikoppeling/aansluiten/), namelijk: 1. Aansluiten op het serviceregister van Digikoppeling: verkrijgen van een overheidsidentificatienummer (OIN) over een PKI-overheid-certificaat voor Digikoppeling; 2. Implementatie van de koppelvlakstandaarden en controleren van de werking met behulp van de compliancevoorziening. Indien niet voor Digikoppeling wordt gekozen, dan is dit niet nodig.
30	Welke software moet op de werkstations beschikbaar worden gesteld, alleen de nieuwste Java versie of zijn (voor de CAD-viewer) ook de Java plug-ins 'Media Framework' en '3D' noodzakelijk?	Voor het gebruik van het omgevingsloket is alleen browsersoftware nodig. Voor autoview is browserplugin javaruntime jre 1.6.0 > 14 nodig. Voor gebruik FTPmogelijkheden is een FTPclient software nodig. Door aanvragers kunnen zg. BIM bestanden worden toegevoegd als extra informatie, daarvoor moet organisatie zelf viewersoftware voor installeren. Verder kantoorsoftware voor ontvangen mailberichten, opstellen documenten, werkbladen.

31	Hoe kan tussen 15 september en 1 oktober de inregeling van de productieomgeving getest worden?	Het is niet mogelijk om de inregeling van de productieomgeving te testen voordat deze in productie is. Met release 2.5 wordt wel geregeld dat lokale instellingen direct doorwerken in het Omgevingsloket (dus niet pas na 1 nacht).
32	Kan een aanvraag voor een watervergunning worden gerelateerd aan een aanvraag voor een omgevingsvergunning na indiening van deze laatste?	Dit kan alleen door de aanvraag voor de omgevingsvergunning in te trekken en te hergebruiken, waarbij dan extra activiteiten worden toegevoegd waarvoor op die locatie vergunningplicht geldt voor een watervergunning. Een alternatief is de aanvraag voor de watervergunning later apart in te dienen, waarbij de aanvrager in de toelichting aangeeft dat er een aanvraag voor een omgevingsvergunning is op dezelfde locatie.
33	Indien een bevoegd gezag via de notificatie van een gerelateerde aanvraag op de link naar dit dossier klikt, hoe ziet het overzicht aan aanvragen en meldingen in de behandelmodule er dan precies uit?	Deze aanvraag leidt naar het "eigen" aanvraagoverzicht van de organisatie.
34	Als er alleen een locatie is gekozen door de aanvrager, maar nog geen activiteiten, met welk bevoegd gezag kan dan vooroverleg plaatsvinden? Het bevoegd gezag voor de watervergunning is dan nog niet bekend.	<p>Tot release 2.4 van Omgevingsloket online (uitsluitend omgevingsvergunning) was het afgeleid bevoegd gezag bijna altijd de gemeente. Dit bevoegd gezag kon op basis van de locatie van de werkzaamheden worden afgeleid. Met de integratie van de de watervergunning en -melding in Omgevingsloket online, wordt de bevoegd gezag bepaling gewijzigd. Voor werkzaamheden binnen de watervergunning geldt dat het bevoegd gezag bepaald wordt op basis van locatie en werkzaamheden, voor werkzaamheden binnen de omgevingsvergunning verandert de bevoegd gezag bepaling niet, maar het moment dat de bevoegd gezag informatie verschijnt, verandert wel. Bevoegd gezag gegevens en 'Contact met bevoegd gezag' wordt pas aangeboden na specificatie van de locatie en keuze van een werkzaamheid, zowel in de vergunningcheck, het papierenformulier als de aanvraag.</p> <p>De bevoegd gezag informatie wordt als volgt getoond in de vergunningcheck:</p> <ul style="list-style-type: none"> - In stap 1 (locatie kiezen) wordt geen bevoegd gezag getoond. - In stap 2 (werkzaamheden kiezen) wordt geen bevoegd gezag getoond. - In stap 3 (checken) worden de relevante bevoegd gezagen getoond via een link in de sidebar. - In stap 3 (checken) wordt het bevoegd gezag per vergunning en het bevoegd gezag per melding bijgewerkt na elke doorlopen check. - In stap 4 (uitkomst) worden de afgeleide bevoegd gezagen getoond via een link in de sidebar en in de gedetailleerde uitkomst. <p>In stappen 1 en 2 wordt in de sidebar opgenomen: " Meer informatie? Bel uw gemeente of kijk op de gemeentelijke website. Voor specifieke vragen over de watervergunning kunt u ook contact opnemen met uw waterbeheerder."</p>

35	Op het kennisplein lees ik dat in het Omgevingsloket uitsluitend archiefwaardige bestandsformaten zijn toegestaan. En dat de volgende bestandsformaten archiefwaardig zijn: PDF/A, PDF/X, PDF1.4, png, jpg, tif. Betekent dit dat wij bijvoorbeeld géén .dwg en .xls formaten kunnen binnenkrijgen via het Omgevingsloket? Of betekent dit dat wij dergelijke "afwijkende of niet archiefwaardige" formaten wel kunnen binnenkrijgen, maar deze bestandsformaten formeel niet behoeven te accepteren?	De toegestane bestandsformaten uit de MOR zijn overgenomen in de Waterregeling zodat er een uniforme set formaten is die worden toegestaan in het aanvraagdossier binnen het Omgevingsloket online. Er vinden geen conversies plaats vanuit het Omgevingsloket online. Daarnaast kan de gebruiker ook DXF, DWG en Shape bestanden als "achtergrondinformatie" aanleveren aan het Bevoegd Gezag. Het gaat dan om de volgende extensies: .dxf, .dwg, shp, .shx, .dbf, .prj., .shp.xml, .sbn, .sbx, .lyr.
36	Kunnen interne adviezen via het OLO lopen, kunnen onbeperkt adviseurs worden gekoppeld en welke mogelijkheden zijn er om handhaving mee te laten kijken?	OLO gebruikt advies in de zin van externen die je betreft bij procedure. Alle interne medewerkers (met rol behandelaar) hebben inzage in dossiers en kunnen interne adviezen als notitie aan een dossier toe voegen. Dit geldt ook voor handhaving.

37 Op welke wijze worden de verschillende organisaties door het OLO ondersteund bij samenloop binnen de Wtw? En hoe zit dit met samenloop tussen water en omgeving? Krijgen andere BG bij samenloop bijvoorbeeld een notificatie?

In onderstaande uitwerking is uitgegaan van een conceptaanvraag die na indienen wordt gesplitst in:

- Een aanvraag omgevingsvergunning
- Een melding in het kader van de Wabo (Melding Brandveilig gebruik)
- Een aanvraag watervergunning
- Eén of meer meldingen in het kader van de Waterwet

Indien één of meer van deze afsplitsingen niet van toepassing is, wordt hiervan vanzelfsprekend geen notificatie verstuurd.

Het bevoegd gezag omgevingsvergunning krijgt de volgende emails en/of berichten:

1. De aanvraag omgevingsvergunning (incl. PDF van de aanvraag omgevingsvergunning en een link t.b.v. behandeling).
2. De gerelateerde melding in het kader van de omgevingsvergunning (met link t.b.v. inzage)
3. De gerelateerde aanvraag watervergunning (met link t.b.v. inzage).
4. De gerelateerde melding(en) in het kader van de waterwet (met link t.b.v. inzage), voor elke afgesplitste melding één.

Het bevoegd gezag watervergunning krijgt de volgende emails en/of berichten:

1. De aanvraag watervergunning (incl. PDF van de aanvraag watervergunning en een link t.b.v. behandeling).
 2. De gerelateerde aanvraag omgevingsvergunning (met link t.b.v. inzage).
 3. De gerelateerde melding in het kader van de omgevingsvergunning (met link t.b.v. inzage)
 4. De gerelateerde melding(en) in het kader van de waterwet (met link t.b.v. inzage), voor elke afgesplitste melding één.
- 2.3.2 Bevoegd gezag melding

Het bevoegd gezag voor de waterwet melding krijgt de volgende emails en/of berichten:

1. De melding in het kader van de waterwet (incl. PDF van de melding en een link t.b.v. 'behandeling').
2. De gerelateerde aanvraag omgevingsvergunning (met link t.b.v. inzage).
3. De gerelateerde aanvraag watervergunning (met link t.b.v. inzage).
4. De gerelateerde melding(en) in het kader van de waterwet (met link t.b.v. inzage), voor elke afgesplitste melding één.

Het bevoegd gezag voor de omgevingsvergunning melding krijgt de volgende emails en/of berichten:

1. De melding in het kader van de omgevingsvergunning (incl. PDF van de melding en een link t.b.v. 'behandeling').
2. De gerelateerde aanvraag omgevingsvergunning (met link t.b.v. inzage).
3. De gerelateerde aanvraag watervergunning (met link t.b.v. inzage).
4. De gerelateerde melding(en) in het kader van de waterwet (met link t.b.v. inzage), voor elke afgesplitste melding één.

38	Met ingang van juli (of is het inmiddels oktober?) zijn overheden verplicht de persoons- en adresgegevens af te nemen van de Landelijke Voorziening Basisregistratie. Hoe is dit in de OLO water ingericht? Haalt (of controleert) de OLO de gegevens van de aanvrager a.d.h.v. de basisregistraties?	De aansluiting met de BAG wordt gefaseerd (in kleine stappen) ingevoerd. De eerste stap is om het hoofdobject ID uit het BAG op te halen. Als postcode en huisnummer bekend (ingevuld) zijn, wordt met postcode en huisnummer bij de BAG PandID en VerblijfsobjectID opgevraagd. Krijgt Omgevingsloket online van BAG één PandID en één VerblijfsobjectID terug dan wordt dat opgenomen in de aanvraag of melding en meegeleverd in de PDF en XML aan bevoegd gezag. Krijgt Omgevingsloket online van BAG meerdere PandIDs en/of meerdere VerblijfsobjectIDs terug dan wordt dat niet opgenomen in de aanvraag of melding. Dit is fase 1, fase 2 gaat over de vraag hoe we in het laatste geval toch zekerheid over het juiste VerblijfsobjectID kunnen krijgen via bijv. extra vragen aan de gebruiker. Voor fase 3 wordt een kaart voorzien waarop alle Panden binnen een bepaalde straal worden afgebeeld die de gebruiker dan via aanklikken kan selecteren. De aansluiting op de andere voor het Omgevingsloket relevante basisregistraties vindt plaats zodra zij hun gegevens via webservice beschikbaar stellen.
39	Indien ftp van een concept aanvraag in release 2.5 mogelijk wordt, hoe wordt dit concept duidelijk onderscheiden van ingediende aanvragen? In de aanvraag staat nu nergens dat het om een concept gaat.	FTP Secure kan in release 2.5 niet gebruikt worden voor een conceptaanvraag. Zie antwoord op vraag 5.
40	Indien een aanvraag als melding wordt afgedaan door de aanvraag buiten behandel te stellen, welk bericht aan de aanvrager heeft dit tot gevolg en welke ruimte er is voor BG voor eigen teksten? Hoe kan onderscheid worden gemaakt tussen een aanvraag afgedaan als melding en een aanvraag die als aanvraag buiten werking wordt gesteld. Is er de mogelijkheid om hiervoor twee aparte notificaties te hanteren zodat de aanvrager weet waar hij aan toe is?	Zie antwoord op vraag 55.
41	Klopt het dat bij iedere nieuwe release lokale regels niet opnieuw hoeven worden ingevoerd?	Wanneer de lokale regels niet wijzigen, hoeft er geen aanpassing gedaan te worden.
42	Wat is precies het verschil tussen de optie om een baliemedewerker te vragen een aanvraag voor eigen werk te doen en dit door een medewerker via eHerkenning namens de eigen organisatie te doen?	Het verschil is de authenticatie en de manier waarop je als aanvrager het loket benaderd.
43	Welke hardware en software zijn nodig om het OLO goed te laten draaien?	Een computer waar internettoepassingen op kunnen worden gedraaid. Zie verder het antwoord op vraag 30.
45	Wat zijn de gevolgen voor Olo water nu eHerkenning wordt gebruikt, met name de aansluiting / implementatie bij de waterschappen?	Het gebruik van eHerkenning in het Omgevingsloket stelt geen andere eisen aan de bestaande koppeling tussen bevoegde gezagen en dit loket. Bevoegde gezagen hoeven geen extra inspanningen te leveren nu klanten gebruik kunnen maken van eHerkenning. Overheden kunnen zelf ook gebruik maken van eHerkenning bij aanvragen vergunningen voor 'eigen werk'. Zij kunnen hiervoor DigiD voor Bedrijven migreren naar eHerkenning. Zie hiervoor www.eherkenning.nl .
46	Kan ingangsdatum lokale regels een datum in het verkenden worden ingevuld en is het mogelijk om default huidige datum in te vullen?	Een ingangsdatum kan niet in het verleden liggen. Default datum is nu een dag na vandaag. In release 2.5 zou dit zelfs iets sneller kunnen zijn waardoor sommige wijzigingen nog dezelfde dag actief worden.

47	Als er gelijktijdig een aanvraag voor een omgevings- en een watervergunning wordt ingediend, zijn de 'insteekbladen' van het aanvraagformulier voor de watervergunning duidelijk herkenbaar?	De aanvraagbladen zijn duidelijk herkenbaar door de titel van het 'insteekblad'.
48	Hoe kunnen aantekeningen (redlining) op tekeningen via het OLO worden gedeeld met de aanvrager? Zijn deze aantekeningen gewaarmerkt als aantekeningen van een specifiek waterschap en zo ja, hoe? Wat zijn de mogelijkheden als hiervoor niet Autovue wordt gebruikt, maar eigen systemen?	Aantekeningen kunnen gedeeld worden met aanvrager in de conceptfase. Aan de markering zie je wie de aantekening heeft gemaakt. Over het gebruik van eigen systemen kan geen antwoord gegeven worden, uitwisseling vindt niet plaats via omgevingsloket.
49	Nadat via FTP Secure het aanvraagdossier is overgehaald, is het dan volgens de archiefwet toegestaan om alle documenten als 1 PDF document in het DMS op te slaan?	Vraag voor Archiefwet, is niet voor omgevingsloket.
50	De gebruiker kan ook DXF, DWG en Shape bestanden als "achtergrondinformatie" aanleveren aan het Bevoegd Gezag. Het gaat dan om de volgende extensies: .dxf, .dwg, .shp, .shx, .dbf, .prj., .shp.xml, .sbn, .sbn, .lyr. Kunnen deze bestanden via Autovue bekeken worden? Mag je de aanvrager vragen om onbekende extensies in ander formaat op te sturen, bijvoorbeeld PDF?	De bijkomende formaten voor "achtergrondinformatie" worden niet geopend in autoview maar in eigen toepassingen.
51	Kunnen al deze als invoer ondersteunde bestandsformaten geconverteerd worden naar PDF-formaat? En zo ja, welk PDF-formaat is dat dan? PDF/A, PDF/X of een ander PDF-formaat?	Er vindt geen conversie plaats van de achtergrondinformatie in het OLO. Zie ook het antwoord op vraag 50.
52	Krijgt de aanvrager bericht als bevoegd gezag de procedure heeft gewijzigd?	Ja, de aanvrager wordt hierover geïnformeerd via een e-mail en kan in 'mijn overzicht' de gewijzigde details zien van de betreffende aanvraag.
53	Waarom zit de taak "aankondigen beslistermijn verlengen" niet in het takenlijstje als je instelt dat je de behandelmodule niet gebruikt?	In het FO is deze taak genoemd als "niet gerealiseerd".
54	Heeft waterschap straks als bevoegd gezag ook de taak "aanhouden beslissing"?	Deze mogelijkheid wordt aan de verschillende rollen van het bevoegd gezag voor de watervergunning wel geboden, maar zij mogen hiervan geen gebruik maken. De knop wordt niet weggehaald, maar de gebruikers worden er nadrukkelijk op gewezen dat "aanhouden beslissing" voor de watervergunning en -meldingen geen juridische grondslag kent.
55	Wat doe je als iemand een aanvraag heeft ingediend, terwijl het eigenlijk een melding had moeten zijn? Is er iets als "buiten behandeling laten"? Of ga je dan positief beschikken en zet je in het beschikkingsdocument dat het eigenlijk een melding is met de voorschriften ed?	Praktische oplossing hiervoor is om de aanvraag in behandeling te nemen en in de beschikking aangeven dat er geen vergunningplicht geldt, maar meldplicht en dat de aanvraag (indien volledig en correct) als melding wordt gezien. Daarmee heeft de aanvrager, nu melder, voldaan aan de wettelijk vereiste en mag hij direct starten met de werkzaamheden.

P-OLOW (Projectteam Omgevingsloket Water)

GG-IPO (Gebruikersgroep Omgevingsloket IPO)

WSRL (Waterschap Rivierenland)

HDSR (Hoogheemraadschap de Stichtse Rijnlanden)

WBD (Waterschap PMW (Waterschap Peel en Maasvallei)Brabantse Delta)

AGNL (AgentschapNL / i.e. E. Tijdeman)

WN (Waternet)

WRW (Waterschap Reest en Wieden)

WRL (Waterschap Rijnland)

WSNZV (Waterschap Noorderzijlvest)

WF (Wetterskip Friesland)

LOK (Ministerie van I&M / DGR / LOK / Wabo-unit)

